

**מכרז פומבי מס' 5/2023
לאספקת שירותי ניקיון עבור
המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט**

אוגוסט 2023

תוכן עניינים

כל המסמכים שלהלן מהווים את מסמכי המכרז:

חלק א' - המכרז

הזמנה להציע הצעות

- נספח מס' 1 - טופס הצהרת המציע במכרז ;
- נספח מס' 2 - פרטי מציע ;
- נספח מס' 3 - הצהרה להוכחת עמידה בתנאי הסף ;
- נספח מס' 4 - תצהיר ואישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וטבלת בעלי זיקה ;
- נספח מס' 5 - תצהיר שמירת זכויות עובדים, המציע ובעלי השליטה בו ;
- נספח מס' 6 - תצהיר אי העסקת עובדים זרים ;
- נספח מס' 7 – אישור רו"ח ;
- נספח מס' 8 – טופס הצעת המחיר ונספחים תמחיריים לעובדי ניקיון ;
- נספח מס' 9 – מפרט השירותים ;
- נספח מס' 10 – נוסח ערבות מכרז ;
- נספח מס' 11 – הסכם ההתקשרות, על נספחיו.

הזמנה להציע הצעות

מכרז פומבי מס' 5/2023

לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט

- 1. כללי**
- 1.1 המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט הינו מוסד השכלה גבוהה לתחומי החינוך, הספורט והמדעים במגזר הממלכתי, המציע תוכניות הכשרה בתחומים אלו בקמפוסים לוינסקי (תל אביב), וינגייט (נתניה) ואילת (להלן: "המרכז האקדמי" או "המזמינה").
- 1.2 המזמינה מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי ניקיון בקמפוס המזמינה בתל-אביב, שברחוב שושנה פרסיץ 15, כמפורט במסמכי ההזמנה המפורטים להלן (להלן: "השירותים").
- 1.3 בכוונת המזמינה לבחור במסגרת המכרז בזוכה אחד, עמו תתקשר בהסכם למתן השירותים (להלן: "הזוכה").
- 1.4 על הזוכה להיות ערוך להתחיל בביצוע השירותים תוך 30 ימים מיום קבלת הודעת המזמינה על זכייתו במכרז.
- 1.5 תקופת ההתקשרות עם הזוכה היא ל-24 (עשרים וארבעה) חודשים ממועד חתימת המזמינה על הסכם ההתקשרות המצורף למכרז זה כנספח מס' 11, ובהתאם לתנאיו (להלן: "ההסכם"). המזמינה בלבד תהיה רשאית להאריך את ההתקשרות בעד 3 תקופות נוספות, בנות עד 12 (שניים עשר) חודשים כל אחת (להלן: "תקופת ההתקשרות"). מבלי לגרוע מן האמור, תקופת ההתקשרות כפופה לזכותה של המזמינה להביא את ההתקשרות לסיום במועד מוקדם יותר, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם ובכפוף לאמור בהסכם ההתקשרות המצורף להליך.
- 2. השירותים**
- 2.1 במסגרת השירותים נשוא מכרז זה, על הזוכה לספק שירותי ניקיון עבור המזמינה, כמפורט בהרחבה במפרט השירותים המצורף כנספח מס' 9 ובהסכם.
- 2.2 בקמפוס לוינסקי תל אביב של המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט, לומדים כ-5,000 סטודנטים, ומספר עוברי האורח בקמפוס, במהלך ימי הלימודים, הינו כ-1,000 איש ביום.
- 2.3 הלימודים והבחינות במרכז האקדמי מתקיימים כ 10 חודשים בשנה. בנוסף קיימות חופשות מרוכזות במועדים המתפרסמים מעת לעת ע"י המרכז האקדמי, במהלכן מתקיימות פעילות מצומצמת במרכז.
- 2.4 לצורך התרשמות בלבד, נכון למועד זה, מוצבים בקמפוס 5 עובדי ניקיון ומפקח ב-2 משמרות (סה"כ 16 שעות ביום), כמפורט בהרחבה במפרט השירותים המצורף כנספח מס' 9 ובהסכם.
- 2.5 מובהר כי השירותים נשוא מכרז זה נדרשים בכל ימות השנה, בהיקפים שונים, על פי הוראות המרכז האקדמי.

3. מועדים עיקריים

3.1. המועדים העיקריים בהליך זה מפורטים להלן:

12:00 בשעה 17/8/23	סיור מציעים - ההשתתפות חובה	1
12:00 בשעה 24/08/23	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה וכן להגשת טיוטת ערבות מכרז לבדיקה	2
14:00 בשעה 3/09/23	מועד אחרון להגשת הצעות	3

3.2. המזמינה תהיה רשאית להאריך או לשנות כל אחד מהמועדים הנקובים בהליך, לפי שיקול דעתה הבלעדי מכל סיבה שתמצא לנכון ובכל מועד שתמצא לנכון לרבות במועד האחרון להגשת ההצעות, ובין היתר בהיענות לבקשות מציעים או מיוזמתה, לרבות ככל שתסבור, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כי ההארכה נחוצה לשם מתן אפשרות למתמודד או למתמודדים להשלים את הכנת הצעות/תם בהליך זה. המזמינה רשאית למסור הודעות למציעים אך ורק בדרך של פרסום באתר האינטרנט של המזמינה, שכתובתו www.l-w.ac.il (להלן: "אתר האינטרנט").

3.3. החל ממועד הפרסום של המכרז במודעה לעיתונות, חובתו של כל מציע לבדוק באתר האינטרנט המוזכר לעיל, עד ובסמוך למועד הגשת הצעתו (עד שעתיים מהמועד האחרון להגשת הצעות) האם חל שינוי כלשהו במכרז, במועדיו או בתנאיו.

4. כנס מציעים (חובה)

4.1. כנס המציעים יתקיים **בקמפוס לוינסקי של המרכז האקדמי ברחוב שושנה פריץ 15, תל-אביב**, במועד הנקוב בסעיף 3.1 לעיל. המזמינה תהא רשאית לקבוע כנסי ספקים נוספים בהתאם לצורך.

4.2. ההשתתפות נציג מטעם המציע בכנס המציעים הינה **חובה** ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

4.3. מובהר כי רק לתשובות שיפורסמו בסיכום סיור המציעים יהיה תוקף מחייב.

5. ערבות מכרז

5.1. להבטחת התחייבויותיו של המציע לקיום תנאי מכרז זה בדייקנות ובשלמות ובכלל זה לפעול בכל עניין בקשר עמו בתום לב ובדרך מקובלת, ולהבטחת הצעתו, יגיש המציע עם הצעתו ערבות בנקאית מקורית, אוטונומית ובלתי מותנית, שהוצאה לפי בקשתו, על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א – 1981 על סך 50,000 ₪ שתהיה בתוקף עד למועד הנקוב בסעיף לעיל (להלן: "ערבות המכרז").

5.2. ערבות המכרז תהיה בנוסח הקבוע בנספח מס' 10 למכרז זה.

5.3. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לה על פי כל דין או על פי מכרז זה, המרכז האקדמי יהיה רשאי רשאית להציג את ערבות המכרז לפירעון ולחלט את הסכום הנקוב בה, כולו או מקצתו, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, בכל מקרה בו המציע לא קיים תנאי כלשהו מתנאי מכרז זה בדייקנות ובשלמות ו/או אם יפעל בקשר עם מכרז זה שלא בתום לב ו/או שלא בדרך מקובלת, ובכלל זה אם חזר בו המציע מהצעתו בעודה בתוקפה ו/או חזר בו מכל חלק שלה בכל צורה שהיא

ו/או סירב למלא אחר הדרישות ממנו בגין בחירת המרכז האקדמי להתקשר עמו על פי תנאי מכרז זה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש ומבלי לגרוע מכל זכות של המרכז האקדמי לקבלת פיצוי נוסף.

5.4. ערבות המכרז תוחזר למציע עמו המרכז האקדמי יבחר להתקשר בהתאם להליך זה, עם מתן ערבות ביצוע, כאמור בהסכם.

5.5. ערבות המכרז של יתר המציעים תוחזר להם לאחר ההתקשרות עם המציע הזוכה.

5.6. המציע רשאי להגיש למרכז האקדמי, באמצעות כתובת הדוא"ל mikhrzim@l-w.ac.il, טיוטה של ערבות המכרז שבכוונתו להגיש, על מנת לקבל את אישורו של המרכז האקדמי לכך שהטייטה תואם את דרישות המרכז האקדמי, וזאת עד למועד הקבוע בסעיף 3.1 לעיל. אישור של המרכז האקדמי יינתן אך ורק בכתב. מובהר, כי הליך בדיקת הטייטה על ידי המרכז האקדמי אינו הליך משא ומתן לגבי נוסח תנאי הערבות. מקום בו תתגלה טעות בנוסח כתב הערבות, תהא זו אחריותו של המציע לתקן את הטעות ולוודא כי לא נוצר פגם נוסף בערבות המכרז. על המציע להגיש עם הצעתו ערבות מכרז תקפה וחתומה כדין על ידי הערב מבלי לסטות מנוסח ערבות המכרז שצורף כנספח למכרז.

5.7. מבלי לגרוע מזכויות המרכז האקדמי, חריגות מנוסח ערבות המכרז שבנספח מס' 10 לא יהיו עילה לפסילת הצעה, ובלבד שערבות המכרז שהוגשה עומדת, לפי שיקול דעתו של המרכז האקדמי, בתנאים המפורטים בסעיף 5.1 לעיל. המרכז האקדמי יאפשר למציע לתקן פגמים לא מהותיים בערבות המכרז, בתוך תקופה שיקבע המרכז האקדמי, ובלבד שלא ימצא כי הפגמים בערבות המכרז הינם מהותיים או נגרמו בשל חוסר תום לב מצד המציע. לשם כך, "פגמים מהותיים" בערבות המכרז ייחשבו לאחד או יותר מהבאים:

5.7.1. ערבות מכרז שלא עמדה לפחות בסכום הקבוע בסעיף 5.1 לעיל;

5.7.2. ערבות מכרז שאינה בתוקף לפחות עד ליום שנקבע בסעיף 3.1 לעיל;

5.7.3. ערבות מכרז שאינה אוטונומית, בלתי מותנית וניתנת לגבייה על פי דרישה ראשונה של החברה;

5.7.4. ערבות מכרז שלא הונפקה על ידי גורם מורשה כקבוע בסעיף 5.1 לעיל;

5.8. מובהר, כי כל הוצאה בקשר להכנת הערבות, הגשתה, הארכת תוקפה, תיקונה וחילוטה יחולו על חשבון המציע.

6. תנאי סף להשתתפות בהליך

6.1. נוכח אופיו ותכליתו של הליך זה, רשאים להשתתף בהליך רק מציעים אשר במועד האחרון להגשת ההצעות מתקיים בהם כל האמור בסעיפים הבאים:

6.1.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל, ובעל כל האישורים הדרושים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), וקיימים בידו כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפיו, וכן תצהיר בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליו;

- לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, יגיש המציע אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורישום על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אישור תקף על ניכוי מס במקור, ותעודת עוסק מורשה, תצהירים הדרושים לפי החוק, ו**בנוסף** ימלא המציע ויגיש את נספח מס' 4, וכן אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התעשייה

המסחר והתעסוקה לגבי המציע.

6.1.2. המציע צירף להצעתו תצהיר בכתב, של המציע ושל בעלי זיקה אליו, בדבר קיום חובות המציע בעניין שמירת זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על המציע כמעסיק, כמפורט במכרז זה ובנספחים;

- לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, יגיש המציע תצהיר בנוסח המצורף כנספח מס' 5 למכרז.

6.1.3. למציע רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות כמשמעותו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, תשנ"ו – 1996, בתחום הניקיון, והוא מקיים את כל הוראות הרישיון ותנאיו;

- לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו העתק רישיון "קבלן שירות" תקף שניתן לו ע"פ חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם.

6.1.4. המחזור הכספי השנתי של המציע ממתן שירותי ניקיון בישראל בכל אחת מן השנים 2020, 2021 ו-2022 היה בהיקף שנתי של 3,000,000 ₪ (לפני מע"מ), והדו"ח הכספי המבוקר האחרון של המציע אינו כולל הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חי", והמציע אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון, פירוק, כינוס נכסים או הסדר נושים;

- לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, ימלא המציע ויגיש את נספח מס' 3 למכרז חתום על ידי מנכ"ל המציע וכן אישור חתום ע"י רו"ח ע"ג נספח מס' 7 למכרז.

6.1.5. המציע התחייב שלא יעסיק עובדים זרים לצורך מתן השרותים נשוא המכרז, למעט עובדים בעלי היתר מתאים לכך מטעם הרשויות המוסמכות לכך;

בסעיף זה "עובד זר" – כהגדרת מונח זה בחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991.

- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצורף כנספח מס' 6 למסמכי המכרז.

6.1.6. במשך 36 חודשים רצופים או יותר במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע סיפק שירותי ניקיון במבני ציבור פעילים, בשטח מצטבר שלא יפחת מ 20,000 מ"ר, מתוכם שטחו של אתר אחד לפחות אינו פוחת מ 10,000 מ"ר.

לעניין סעיף זה, למונחים הבאים תהא המשמעות הבאה:

"מבני ציבור פעילים" הינם מבנים המשמשים לצורכי ציבור רחב, לרבות בנקים, משרדים, מבני מסחר, בתי מלון והארחה, מוסדות חינוך והשכלה, מבני רפואה ומוסדות תרבות. יובהר כי מפעלים, מבני תעשייה, מחסנים, בנייני מגורים ושטחים פתוחים לא יכללו במונח זה.

המונח "אתר" – יכול לכלול מספר מבנים המהווים חלק ממכלול אחד.

- לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, ימלא המציע ויגיש את נספח מס' 3 למכרז חתום על ידי מנכ"ל המציע.

6.1.7. במועד האחרון להגשת הצעות, המציע מעסיק לפחות 10 עובדי ניקיון.

- לצורך הוכחת העמידה בתנאי סף זה, ימלא המציע ויגיש את נספח מס' 3 למכרז חתום על ידי מנכ"ל המציע.

- 6.1.8. המציע השתתף בסיור המציעים, כאמור בסעיף 4 לעיל.
- 6.1.9. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז, כמפורט בסעיף 5 לעיל.
- 6.2. על המציע לעמוד בתנאי הסף בעצמו. לא יתאפשר למציע להסתמך לעניין זה על כל גוף ו/או אדם אחר, לרבות תאגיד או גרום קשור, אלא בסעיפים בהם צוין מפורשות אחרת.
- 6.3. המסמכים שיש להגיש יחד עם ההצעה כאמור לעיל, די בהם כדי להוכיח את עמידת המציע בתנאי הסף. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ו/או מסמכויות ועדת המכרזים של המזמינה על פי תנאי מכרז זה, המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לאפשר למציע אשר לא צירף להצעתו אישור ו/או מסמך מן המנויים לעיל, להשלים את המצאתם למזמינה במסגרת פרק הזמן אשר ייקבע על ידי ועדת המכרזים וזאת כל עוד עולה בבירור, כי האישורים ו/או המסמכים הנ"ל היו קיימים ובעלי תוקף חוקי במועד הגשת ההצעה כפי שנדרש בתנאי המכרז. מודגש, כי המזמינה תהא רשאית אך לא חייבת, לפי שיקול דעתה הבלעדי לאפשר למציע להשלים פרטים או מסמכים אחרים. זאת, פרט להצעת המחיר אשר אי הגשתה כנדרש במועד הגשת ההצעה יביא לפסילת ההצעה. לא המציא המציע את האישור/המסמך הנדרש גם במועד שנקבע על ידי ועדת המכרזים כאמור, תהיה ועדת המכרזים רשאית לפסול את הצעתו. המציעים מוותרים בזאת באורח בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה בעניין זה על כל הקשור, הכרוך והנובע הימנו.

7. תנאים לדחיית ההצעה

- 7.1. בנוסף לכל סמכות אחרת מכוח דין או מכוח מסמכי מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית לדחות הצעה בהתקיים אחד מאלה:
- 7.1.1. המציע או מי מבעלי השליטה בו הורשע בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז בשל הפרת דיני העבודה;
- 7.1.2. המציע או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.
- בסעיף זה:
- "בעל שליטה" – כמשמעותו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- "דיני עבודה" – כהגדרתם בסעיף 1 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה) – "החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995".
- 7.2. על אף האמור לעיל, רשאית ועדת מכרזים להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו שלא לדחות הצעה במכרז אף אם התקיים לגביה אחד התנאים כאמור; בהחלטה כאמור רשאית הוועדה להתחשב, בין השאר, בהתנהלותו של המציע, בדרך כלל, בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים וכן ביחס שבין היקף פעילות המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל.

8. מסמכי המכרז, שאלות הבהרה, תיקונים ושינויים

- 8.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז על נספחיו, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המזמינה, כמפורט לעיל.

8.2 המציעים נדרשים לבחון בקפידה את מסמכי המכרז, ולהציג למזמינה כל טעות, סתירה או אי-התאמה במסמכים. למציע לא תהא כל טענה או תביעה כנגד המזמינה בקשר לכל טעות, סתירה או אי-התאמה שלא הוצגה לבחינתה והמציע יהיה מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה ויראו אותו כמסכים לכל תנאי המכרז כפי שפורסמו.

8.3 את השאלות וההבהרות יש להפנות בכתב בלבד לכתובת הדואר האלקטרוני mikhrzim@w.ac.il באחריות המציע לוודא את הגעת הפנייה. על גבי הפניות יש לציין כי הפנייה הינה בקשר עם מכרז פומבי מס' 5/2023 לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט.

8.4 הפונים נדרשים לערוך את שאלות ההבהרה בטבלה מסודרת בקובץ Word בלבד, במבנה שלהלן:

מס' ד	פרק	מס עמוד	מס' סעיף	פירוט השאלה
מס' סידורי	שם הפרק / הנספח	מספר העמוד בחוברת המכרז	מספר הסעיף בפרק/נספח	פירוט השאלה בלשון בהירה בשפה העברית

המזמינה רשאית להתעלם מפניות שיועברו שלא בהתאם להוראות סעיף זה.

8.5 תשובות תינתנה בכתב בלבד. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי רק תשובות שימסרו בכתב, יחייבו את המזמינה. מציע לא יהיה רשאי לטעון כי הסתמך בהצעתו על תשובות שניתנו לו, אלא אם התשובות ניתנו, כאמור, בכתב. המזמינה אינה אחראית למידע, פרשנות או הסברים שיינתנו למשתתפים במכרז (לרבות על ידי עובדי המזמינה או מי מטעמה) שלא במסגרת המתוארת לעיל של מתן מענה בכתב לשאלות הבהרה.

8.6 מובהר בזאת כי אין בהעלאת שאלה ו/או הערה כדי להטיל כל חובה על המזמינה בהקשר זה, לרבות חובה להשיב לשאלות כאמור.

8.7 המזמינה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, מכל מין וסוג שהוא, או להוסיף לאתר האינטרנט של המזמינה מסמך הבהרות או מידע נוסף או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה ובין בתשובה לפניות המציעים.

8.8 המזמינה תמסור את התשובות, ההבהרות, השינויים והתיקונים כאמור לעיל בכתב, בדרך של פרסום הודעה באתר האינטרנט של המזמינה, שכתובתו מצוינת לעיל. בכל מקרה, באחריות כל מציע להתעדכן בהודעות המתפרסמות באתר האינטרנט, והוא יהיה מחויב לאמור בהן. למציע לא תהא כל טענה כנגד המזמינה הנובעת מחוסר תשומת לב להודעות שפורסמו באתר האינטרנט של המזמינה.

8.9 הודעות המזמינה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

9. מסמכי ההצעה

9.1 במסגרת הצעתו למכרז, יגיש המציע את כל המסמכים המפורטים לעיל ולהלן, כשהם מלאים וחתומים כנדרש:

9.1.1 נספח מס' 1 – טופס הצהרת המציע.

9.1.2 נספח מס' 2 – פרטי מציע;

- 9.1.3. נספח מס' 3 – תצהיר להוכחת עמידה בתנאי הסף ;
- 9.1.4. נספח מס' 4 – תצהיר ואישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 וטבלת בעלי זיקה ;
- 9.1.5. נספח מס' 5 – תצהיר שמירת זכויות עובדים, המציע ובעלי הזיקה בו ;
- 9.1.6. נספח מס' 6 – תצהיר אי העסקת עובדים זרים ;
- 9.1.7. נספח מס' 7 – אישור רואה חשבון ;
- 9.1.8. נספח מס' 8 – טופס הצעת המחיר ונספחים תמחיריים לעובדי שמירה ;
- 9.1.9. נספח מס' 9 – מפרט השירותים, על נספחיו.
- 9.1.10. נספח מס' 11 – הסכם ההתקשרות, על נספחיו ;
- 9.1.11. העתק רישיון תקף לעסוק כקבלן שירות בתחום הניקיון ;
- 9.1.12. אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות ב-3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות ;
- 9.1.13. ערבות מכרז מקורית ;
- 9.1.14. עותק של כל מסמכי המכרז ;
- 9.1.15. עותק של פרוטוקול סיור הקבלנים ;
- 9.1.16. עותק של כל הודעות המזמינה שנמסרו במהלך המכרז (ככל שנמסרו).
- 9.2. **אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים לעיל או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים לעיל, באופן הנדרש, יקנה למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של הצעת המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת הצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.**
- 9.3. ההצעה תוגש על גבי הטפסים המצורפים כנספחים למכרז זה, כאשר מסמכי המציע יצורפו כנספחים לאותם טפסים בהתאם למצוין בהם, למעט מקום בו מצוין במפורש אחרת.
- 9.4. המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף עליהם או למחוק מהם, להסתייג או לשנות מן האמור במסמכי המכרז או להתנות עליהם, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ובין בכל דרך אחרת שהיא.
- 9.5. ההצעה למכרז תוגש בשפה העברית. ניתן ללוות את ההצעה בנספחים בשפות העברית או האנגלית בלבד. מסמכים מתורגמים משפות אחרות יוגשו מתורגמים לעברית או אנגלית בלבד, בצירוף אישור נוטריוני בדבר נכונות התרגום.
- 9.6. מסמכי המכרז, וכל מסמך שהוגש במסגרת הצעת המציע, יהוו חלק בלתי נפרד מההסכם שייחתם בין הזוכה במכרז לבין המזמינה.

10. אופן ומועד הגשת ההצעות

10.1. ההצעה, על כל נספחיה ומסמכיה, תוגש **בעותק מקורי אחד** (לא דו צדדי). ההצעה תוגש כשהיא כרוכה או מסודרת בקלסר, כאשר חוצץ ו/או דגלון מפריד בין חלקי ההצעה השונים.

10.2. את ההצעה יש להגיש במעטפה חיצונית סגורה, אשר בה יוכנסו שתי מעטפות פנימיות סגורות כדלקמן:

10.2.1. מעטפה אשר תסומן כמס' 1 – כל מסמכי ההצעה והמסמכים הנלווים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז. **מודגש כי אין להכניס למעטפה 1 את ההצעה הכספית ו/או כל נתון כספי אחר. מציע שלא יעשה כן, הצעתו עלולה להיפסל.**

על המציע לצרף למעטפה מס' 1 דיסק און קיי (Disk On Key) הכולל את מלוא המסמכים הנדרשים במעטפה מס' 1 (למעט ערבות ההצעה).

10.2.2. מעטפה אשר תסומן כמס' 2 – טופס הצעת המחיר (נספח מס' 9).

10.3. המעטפה החיצונית תישא רק את שם המכרז – **"מכרז פומבי מס' 5/2023 למתן שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט"**. על המעטפה לא יופיע כל סימן מזהה של המציע.

10.4. את ההצעות יש להגיש עד למועד האחרון להגשת הצעות כקבוע בסעיף "מועדי המכרז" לעיל, בתיבת המכרזים הנמצאת בקמפוס לוינסקי של המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט, רח' שושנה פרסיץ 15, תל-אביב-יפו, בקומת הכניסה, בסמוך לחדר 109. לא תתקבל הצעה שהופקדה בתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

10.5. הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד האמור או תוגש לאחר המועד דלעיל – לא תתקבל.

10.6. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמה מראש לכל תנאי המכרז והכל בלא שינוי ו/או תוספת.

10.7. ההצעה תהיה תקפה למשך תקופה של 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או עד הודעת המרכז האקדמי על תוצאות ההליך, לפי המוקדם. לפי בקשת המזמינה, בכתב, יאריך המציע את תוקף הצעתו, עד לקבלת החלטה סופית על זכייה במכרז זה. לא האריך המציע את הצעתו בתוך 7 (שבעה) ימי עסקים מהמועד שהתבקש לעשות כן, תפסל הצעתו והוא לא ישתתף בהמשך המכרז, בלי שתוקנה לו זכות או תהיה לו טענה כלשהי כלפי המזמינה.

11. הליך בחינת ההצעות ובחירת ההצעה הזוכה

11.1. **שלב ראשון – בדיקת עמידת המציע בתנאי הסף**: בדיקת כל מסמכי ההצעה וצירופותיה (למעט הצעת המחיר) בהתאם לתנאי המכרז. הצעה שאינה עומדת בתנאי הסף המפורטים בסעיף 3.2 לעיל – תיפסל על הסף. רק הצעות שתעמודנה בתנאים אלה תעבורנה לשלב הבא.

11.2. **שלב שני – ניקוד האיכות (30%)**:

11.2.1. מציע אשר המזמינה מצאה כי הצעתו עומדת בתנאים ובדרישות המפורטים בשלב הראשון, תיבדק הצעתו בשלב זה בהתאם לדרישות האיכות המפורטות להלן והמשקל המופיע לצידן (להלן: "**ציון האיכות**").

11.2.2. בשלב זה תיבחן הערכת יכולתם של המציעים השונים לתת את השירותים לשביעות רצונה המלאה של המזמינה, בהתאם לאמות המידה ולמשקולות המפורטים להלן:

ניקוד מירבי	הרכיב הנבחן	חומר ההגשה הנבחן	מרכיב האיכות	
10	בגין כל לקוח שהינו מוסד להשכלה גבוהה, לו סיפק המציע שירותי ניקיון לתקופה של 36 חודשים או יותר בחמש (5) השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות – ינוקד המציע ב-2.5 נקודות.	הטבלה שבנספח 3 למכרז, כשהיא מלאה כנדרש על ידי המציע.	ניסיון המציע במתן שירותים עבור מוסדות להשכלה גבוהה	1
20	המזמינה תיצור קשר עם לקוחות* עבר של המציע (כולם או חלקם), ותדרג את המציע בהתאם למשקולות המפורטות בנספח 34 (עד 10 נקודות ללקוח). המזמינה תדרג, בין היתר, את איכות השירותים; מקצועיות המציע; עובדי המציע; זמינות המציע; התרשמות כללית מהמציע. ממליץ שלא ניתנו פרטיו ו/או שלא ניתן היה ליצור עמו קשר ו/או שלא יספק תשובות כנדרש – ידורג ב-0 נקודות. מובהר כי המזמינה תהא רשאית להתחשב במסגרת בדיקה זו בניסיון הקודם שלה עם המציע, ככל וישנו, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לקרטיונים בסעיף זה.	חוות דעתם של לקוחות קודמים שצוינו בנספח 3 למכרז.	חוות דעת מלקוחות קודמים	2
30	סך הכל ניקוד איכות:			

11.2.3. בדיקת האיכות תעשה על סמך התרשמותם הבלעדית של הצוות המנקד מטעם המזמינה מהצעת המציע. המזמינה רשאית להסתייע לצורך בדיקות אלו באנשי מקצוע, כפי שתמצא לנכון.

11.2.4. מובהר כי על המציע להגיש את הצעתו בצירוף אסמכתאות ו/או הוכחות לשם הבחינה האיכותית של הצעתו, והמציעים מתחייבים, בהגשת הצעותיהם, לסייע ולשתף פעולה עם כל דרישה של המזמינה ו/או מי מטעמה לקבלת כל מסמך אשר יידרש על ידם לצורך בדיקת איכות ההצעה. המזמינה תהא רשאית לפסול הצעה של מועמד שלדעתה אינו משתף פעולה באופן מלא עם המזמינה.

11.2.5. מציע שציון האיכות שלו בסיום ניקוד החלק הראשון בהתאם לאמור לעיל יהיה נמוך מ-15 נקודות מתוך 30 נקודות בחלק זה (להלן: "ציון איכות מינימלי") – הצעתו

תיפסול. שאר המציעים שהצעתם קיבלה ציון איכות של 15 נקודות או יותר יעברו לחלק השני (בחירת הצעת המחיר). מובהר כי במקרה בו הוגשו פחות מ-2 הצעות במכרז, תהא המזמינה רשאית, אך לא חייבת, שלא לפסול את ההצעות מהמשך השתתפות במכרז ולפתוח את הצעות המחיר של כלל המציעים, אף אם כולם ו/או חלקם לא עברו את ציון האיכות המינימלי.

11.2.6. במקרה בו נותרה בהליך הצעה כשרה אחת בלבד, תהא המזמינה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדלג על שלב ניקוד האיכות ולקבל את החלטתה על סמך ההצעה הכספית בלבד או לא לדון בהצעה כלל.

11.3. שלב שני – פתיחת ההצעות הכספיות (70%) :

11.3.1. לאחר סיום בחירת איכות ההצעה וקביעת ציון האיכות, המזמינה תדרג את ההצעות הכספיות באופן יחסי, עד לניקוד מרבי של 70 נקודות (להלן: "הצעת המחיר"), כך שמציע אשר יציע את ההצעה הכספית הטובה ביותר ינוקד ב-70 נקודות (להלן: "ההצעה המיטיבה").

11.3.2. שאר הצעות המחיר תיבחנה לעומת ההצעה המיטיבה, ותקבלנה מספר נקודות בהתאם ליחס בין ההצעה הנבחרת לבין ההצעה המיטיבה, כשהיא מוכפלת ב-70, כדלקמן:

$$\left(\frac{\text{ההצעה המיטיבה}}{\text{ההצעה הנבחרת}} * 70 \right)$$

11.4. בחירת הזוכה בהליך :

11.4.1. המזמינה תחשב את הניקוד הסופי להצעה על ידי שקלול ציון האיכות וציון המחיר (להלן: "הציון המשוקלל").

11.4.2. ההצעה שציונה המשוקלל יהיה הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה, אלא אם המזמינה קבעה אחרת מטעמים מיוחדים.

11.4.3. על אף האמור, המזמינה איננה מחויבת לבחור בהצעה שזכתה בציון המשוקלל הגבוה ביותר, או בכל הצעה שהיא, לרבות מטעמים הקשורים בניסיון קודם בעבודה עם המציע, באמינותו, באיתנותו הפיננסית, בתחומי מומחיותו ו/או בהערכתה ביחס ליכולתו לבצע את השירותים.

11.4.4. במקרה של שוויון בציונים המשוקללים בין שתי הצעות (או יותר), תהא המזמינה רשאית לבחור מבין אותן הצעות לפי שיקול דעתה, לרבות בדרך של:

11.4.4.1. על בסיס ציון האיכות;

11.4.4.2. בהליך של תיחור נוסף (*Best & Final*);

11.4.4.3. בדרך של הגרלה.

12. סמכויות המזמינה בבחינת ההצעות

12.1. המזמינה תהיה רשאית אך לא חייבת, בכל שלב של הליכי המכרז, להוסיף ו/או לבטל דרישות ו/או תנאים שנכללו במסמכי המכרז, אם תסבור, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט וללא חובת הנמקה, שהדבר עשוי לסייע בניהול יעיל של המכרז ו/או בבחירה של הצעה שתעניק לה את מירב היתרונות. הוספה ו/או ביטול תנאים כאמור ייעשה באופן שיחול על כל מי שבאותו שלב יהיה זכאי להגיש הצעה או שיהיה חלק מן המתמודדים באותו השלב של המכרז, והודעה על כך תימסר לכל אותם גורמים.

- 12.2. כל שינוי או תוספת במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם בין ע"י תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה (ואם ההצעה תזכה – בהתקשרות בין הצדדים) כאילו לא נכתבו ואף עלולים לגרום לפסילתה של ההצעה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה.
- 12.3. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות להכין אמדן מוקדם של שווי ההתקשרות נשוא מכרז. המזמינה תהא רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעת מחיר אשר תחרוג מהאומדן כאמור בשיעור ניכר, כלפי מעלה או כלפי מטה, אם הסטייה אינה סבירה לדעתו, וכן לפסול את המכרז כולו היה ויותר מהצעת מחיר אחת אשר תתקבל במסגרתו תחרוג בשיעור ניכר, כלפי מעלה או כלפי מטה, מן האומדן.
- 12.4. המזמינה שומרת לעצמו את הזכות לדרוש, לפי שיקול דעתה הבלעדי, מכל אחד מהמציעים השלמת מסמכים, פרטים והבהרות, וכן לקיים כל בדיקה בקשר לנתונים המצוינים בהצעתם, לרבות בכל הנוגע לעמידתו של המציע בתנאי הסף למכרז. זאת, על מנת לבחון את המציע, חוסנו הכלכלי, ניסיונו המקצועי והצעתו, הן מהמציע עצמו והן מהגורמים שפורטו על ידו בתצהיר ההוכחת הניסיון אשר צורף למכרז זה או מכל גורם אחר רלבנטי.
- 12.5. המזמינה רשאית לקחת בחשבון שיקוליה, בין היתר, את הידע המקצועי, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, את אמינותו וכושרו של המציע לבצע את ההסכם המוצע, את ניסיונה עם המציע בעבר וכן את ניסיונו של המציע בעבודות קודמות דומות. מבלי לגרוע מהאמור, המזמינה תהיה רשאית שלא למסור את העבודות נשוא מכרז זה למציע שהצעתו היא הזולה ביותר, וזאת, עקב ניסיונה הרע עם המציע או כי התברר לה ע"פ בדיקות שתערוך כי לגורמים אחרים ניסיון רע עם המציע, או במידה שמדובר בתאגיד – עקב ניסיון רע עם היחידים או הגופים השולטים בו או הפועלים מטעמו.
- 12.6. למזמינה שמורה הזכות לפסול הצעה, כולה או חלקה, שנחזית בעיניה כהצעה לא לגיטימית ו/או כהצעה תכסיסנית ו/או כהצעה באמצעותה מבקש המציע להשיג יתרון לא הוגן על פני יתר המציעים באופן שיביא לזכייתו ו/או כהצעה המקימה חשש להפרת זכויות עובדים ו/או דיני העבודה.
- 12.7. המזמינה תהא רשאית להביא בחשבון, לצורך בחינת ההצעות, את כל המרכיבים והנתונים שבמסמכי ההזמנה על נספחיה, את כל המסמכים והנתונים שהומצאו על ידי המציע, את ממצאי בדיקותיה של המזמינה – עם המציע ו/או עם צדדים שלישיים – ביחס למציע ולהצעתו וכן כל מידע רלוונטי אחר שיהיה בידי המזמינה לגבי המציע ו/או לגבי הצעתו.
- 12.8. כמו כן, המזמינה תהיה רשאית, בכפוף לזכות השימוע, לפסול או לדחות הצעות שונות בהתקיים אחד או יותר מהמקרים הבאים:
- 12.8.1. מציע אשר חזר בו מהצעתו במכרז או מהצעתו בהליך תחרותי אחר שנערכו על ידי המזמינה, לאחר שהוכרז כזוכה באותו הליך, וזאת בשלוש (3) השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.
- 12.8.2. קיים חוב כלשהו של המציע כלפי המזמינה וטרם נפרע.
- 12.8.3. מציע אשר סיפק שירותים למזמינה והחזזה עימו בוטל על ידי המזמינה עקב אי עמידתו בתנאי ההתקשרות והפרת החוזה, וזאת בשלוש (3) השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.
- 12.8.4. מציע שמסר למזמינה מידע מטעה, או שנהג במהלך מכרז בעורמה, וזאת בשלוש (3) השנים האחרונות שקדמו למועד פרסום המכרז.

12.8.5. מציע אשר למזמינה היה עימו ניסיון שלילי, רע ו/או כושל, לרבות חוסר אמון, חשד למרמה, היעדר שביעות רצון ניכרת ממתן השירותים על ידו ו/או מי מטעמו וכו'.

12.8.6. הפרת התחייבויות המציע כלפי המזמינה על פי חוזה התקשרות עימו, התנהלות בלתי הגונה וראויה מצדו וכו'.

12.8.7. בשל תיאום הצעה, אם המציע מצוי במצב של חשש לניגוד עניינים המונע ממנו לספק את השירותים לדעת המזמינה, הגשת הצעה ביותר ממציע אחד (ר' סעיף הצעה בודדת להלן).

12.9. המשתתפים מתחייבים בהגשת הצעותיהם לסייע ולשתף פעולה באופן מלא עם המזמינה ומי מטעמה שיבצעו את הבדיקות המצוינות לעיל. המזמינה תהא רשאית שלא לבחור הצעה אם לדעתה המציע אינו משתף פעולה באופן מלא עם המזמינה ומי מטעמה.

12.10. נתגלו פגמים טכניים, השמטות, טעויות סופר או טעויות אחרות, רשאית ועדת המכרזים של המזמינה לתקן אותן תוך מתן הודעה למציע ולטפל בפגמים בהתאם לכל דין ולתנאי מכרז זה.

12.11. המזמינה, ומי מטעמה, אינה מתחייבת לברר פרטים אודות המציע והיא רשאית לעשות כן, במידה שתראה לנחוץ, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

12.12. בכפוף לכל דין המזמינה שומרת על הזכות למחול על קיום דרישה או תנאי מתנאי מכרז זה אשר אינם מהותיים ואשר אין בהם כדי לפגוע בעיקרון השוויון והכול לפי שיקול דעת המזמינה. כמו כן, המזמינה רשאית למחול או לתקן טעות סופר או טעות טכנית בהצעה, ככל שאין בהם לדעתה כדי לפגוע בעקרון השוויון, והכול לפי שיקול דעתה הבלעדי.

12.13. המזמינה תהא רשאית לא לקבל הצעה של מציע במכרז או לבטל את ההכרזה על הצעה של מציע במכרז כהצעה זוכה במכרז גם בשל כל מידע או שינוי מהמידע שהיה בפניה בבחינת ההצעות שהגיע לידה טרם חתימתה על ההסכם.

13. הודעה על תוצאות המכרז ותנאים להתקשרות המזמינה בהסכם

13.1. המזמינה תודיע לזוכה במכרז בכתב על זכייתו. על המציע הזוכה למסור למזמינה בתוך 5 ימי עסקים ממועד ההודעה:

13.1.1. ערבות בנקאית אוטונומית בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים הכללי לצרכן, בנוסח שנקבע בהסכם בגובה של 100,000 ₪ (להלן: "ערבות הביטוח") לפקודת המזמינה, והכל לשם הבטחת מילוי כל התחייבויותיו של הזוכה במכרז על פי ההסכם.

13.1.2. אישור הביטוחים כשהוא חתום בידי חברת הביטוח של המציע הזוכה, בנוסח שנקבע בנספח ג להסכם.

13.2. כל ההוצאות בקשר להנפקת והמצאת ערבות הביצוע או הביטוחים, לרבות הארכתם כך שיהיו בתוקף כל תקופת ההסכם תחולנה על המציע.

13.3. לא עמד הזוכה בהתחייבויותיו, תהא רשאית המזמינה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל את זכייתו או ליתן לו ארכה נוספת למלא אחר התחייבויותיו.

13.4. למציע שזכייתו בוטלה כאמור, לא תהיה כל טענה כלפי המזמינה ובעצם הגשת הצעתו הוא מוותר על כל טענה, תביעה ודרישה כלפי המזמינה בקשר עם ביטול זכייתו.

13.5. מובהר, כי בכל מקרה עד לחתימת מורשי החתימה מטעם המזמינה על ההסכם לא יהיה כל חוזה בר תוקף בין הצדדים.

13.6. מבלי לגרוע מכל זכות העומדת למזמינה, ובנוסף לכל זכות העומדת לה לפי המכרז וכל דין, במקרה שבו המזמינה לא התקשרה בהסכם עם מציע זוכה או ביטלה המזמינה את ההסכם עם מציע זוכה מכל סיבה שהיא, תהיה רשאית המזמינה, אך לא חייבת, לפנות למציע שהצעתו דורגה במקום הבא בתור לאחר המציעים שזכו, ולהציע לו להתקשר עמה בהסכם למתן השרותים על פי תנאי הצעתו. מציע כאמור ייתן את תגובתו בכתב להצעת המזמינה בתוך 7 ימים. סרב המציע להצעה או שלא ניתנה מטעמו כל תגובה, תהיה רשאית המזמינה לפנות בהצעה דומה למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר מכן, וכן הלאה. למען הסר ספק מובהר כי הזכות האמורה לפי סעיף זה הנה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמינה, וכי למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר הצעת המציע שההסכם עמו בוטל ו/או לכל מציע אחר אין ולא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז עקב ביטול ההסכם עם המציע הזוכה.

14. מסמכי המכרז

14.1. מסמכי המכרז הינם רכוש המזמינה, ונמסרים בהשאלה ובנאמנות לצרכי הגשת ההצעה בלבד ולא לשום מטרה אחרת. המציע אינו רשאי להעתיק את מסמכי ההזמנה (כולם או חלקם) ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת מלבד הגשת הצעתו זו.

14.2. למען הסר ספק מובהר, כי מסמכים אלה הם רכוש של המזמינה גם לאחר שמולאו על ידי המציע, וכי המזמינה תוכל לעשות בהם כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בין אם המציע נבחר לבצע את השירותים ובין אם לאו, מבלי שלמציע תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.

14.3. המזמינה ומי מטעמה לא יישאו באחריות כלשהי בגין הפסד, נזק או פגיעה כלשהם שנגרמו למציעים או מי מטעמם או כל אדם אחר אשר לגביהם נושאים הם באחריות מכוח הדין או מכוח הסכם, וזאת כתוצאה משימוש או הסתמכות על הנתונים הכלולים במסמכי המכרז.

14.4. על כל מציע לבדוק על חשבונו ואחריותו, בעצמו ובאופן עצמאי את כל המידע הנוגע למכללות, לשירותים, לרבות כל נתון משפטי, מקצועי, ביצועי, תפעולי עסקי וכל נתון רלוונטי אחר למכלול התחייבויות המציע על פי המכרז.

14.5. בכל מקרה ייחשבו המציעים כמי שערכו את כל הבדיקות המחקרים, הניתוחים הנדרשים לשם הגשת הצעה וכמי שקיבלו ייעוץ מקצועי (ובכלל זה יעוץ משפטי, מימוני, תפעולי-לוגיסטי וכו') לגבי כל דבר ועניין הקשור במכרז ובעבודות או הכרוך בו, במישרין או בעקיפין, וכל ייעוץ אחר המתאים ו/או הנדרש לצורך השתתפות במכרז. המציע לא ייחשב כמי שהסתמך באופן כלשהו על המידע אשר נכלל במסמכי המכרז.

14.6. המזמינה ומי מטעמה לא תישא באחריות והמציע לא יהיה רשאי לתבוע או לעלות כל טענה נגד המזמינה בגין נזקים, הפסדים, עלויות, חבויות הוצאות או הוצאות העשויות לנבוע או להיגרם (בין אם על רקע חוזי, נזיקי או אחר) מאימוץ, שימוש או יישום של מידע שהועבר או הועמד לרשות המציע, ככל שהועבר, על ידי המזמינה וכל מי מטעמה.

14.7. המזמינה ומי מטעמה אינה מתחייבת ו/או אחראית לכך כי כל מידע שהועבר כאמור מהווה את כל המידע אשר ברשותה ו/או בסמכותה, הרלבנטי או המהותי לפרויקט ו/או להתחייבויותיו של הזוכה במכרז זה.

14.8. על המזמינה ומי מטעמה לא תחול אחריות מכל מין וסוג שהוא בכל הנוגע לטעות, אי דיוק או

השמטה שחלו במסמכי המכרז ו/או בכל הקשור למסמכי המכרז ו/או בכל הנוגע למידע שנמסר ו/או יימסר ו/או שהיה נגיש למציעים בכתב ו/או בעל פה במסגרת הליך המכרז.

15. תנאים כלליים

15.1. דין חל

הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמשתתפים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך והגשת ההצעות.

15.2. תניית שיפוט

כל עניין הנוגע להליך זה יידון אך ורק בבתי המשפט המוסמכים של העיר תל-אביב-יפו.

15.3. עיון

15.3.1. מציע המבקש לעיין בהחלטת המזמינה ו/או בהצעות שנבחרו כזוכות, יגיש בקשה לעיין במסמכים בתוך שלושים (30) ממועד ההודעה על תוצאות המכרז.

15.3.2. תנאי לעיון במסמכים הוא תשלום מראש של סך 500 ₪ לצורך כיסוי העלות הכרוכה בהעמדת המסמכים לעיון.

15.3.3. המזמינה מודיעה בזאת במפורש כי אינה רואה במידע הנדרש על ידה במסגרת מכרז זה משום סוד מסחרי או סוד מקצועי של המשתתפים במכרז, ובהתאם לכך – בכוונתה להעמיד לעיון המשתתפים האחרים, אשר יבקשו זאת מן המזמינה, את החלטת המזמינה ואת ההצעות של המציעים אשר יוכרזו כזוכים במכרז.

15.3.4. יחד עם זאת, מציע הסבור כי הצעתו מכילה סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי שאין לגלותו, יציין בהצעתו, בצורה מפורשת וברורה, מהם הנתונים והמסמכים הכלולים בה והמהווים, לדעתו, מידע סודי כאמור. מובהר כי שם המציע והצעת המחיר לא ייחשבו בכל מקרה כסוד מסחרי ו/או סוד מקצועי.

15.3.5. ההחלטה הסופית בדבר מניעת העיון בחלקים מהצעת הזוכה לגביהם נטען כי הם כוללים סוד מסחרי או מקצועי נתונה בכל מקרה לשיקול דעתה של המזמינה והחלטתה תהיה סופית ומחייבת את המציע ואת יתר המשתתפים במכרז, לכל דבר ועניין.

15.4. דרישות ביטוח

תשומת לב המציעים מופנית לדרישות המזמינה לאישור ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת פניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.

15.5. הוצאות ההשתתפות בהליך

המציע יישא לבדו בהוצאות השתתפותו בהליך, ולא יהא זכאי לכל שיפוי מהמזמינה בגין הוצאות אלה, כולל במקרה של ביטול המכרז בכל שלב ומכל סיבה שהיא, צמצום היקף העבודות, אי-מתן צו התחלת עבודה מכל סיבה שהיא, וכו'.

15.6. ביטול המכרז

המזמינה תהא רשאית (אך לא חייבת) לבטל את המכרז אם – לפי שיקול דעתה הבלעדי של המזמינה – לא תוגש אף הצעה מתאימה מבחינה איכותית או מבחינה כספית, או אם תיוותר

בפני המזמינה הצעה יחידה, או אם ישתנו צרכי המזמינה בקשר עם העבודות או הפרויקט, או מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת, לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המזמינה.

15.7. הצעה בודדת

כל מציע רשאי להגיש במכרז זה הצעה אחת בלבד. האמור חל גם על מי ששולט במציע, או הנשלט על ידו, או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט גם בו. לעניין זה בלבד מוגדר המונח "שליטה" כאחזקה של למעלה מ-50% מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית או הזכות למנות יותר מ-50% מהדירקטורים.

15.8. שונות

15.8.1. למזמינה שמורה הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל עת שיבחר, להסב לאחר את המכרז ו/או את ההסכם שייחתם עם נותן השירותים. לזוכה לא תהא כל טענה ו/או תביעה בשל הסבת המכרז ו/או ההסכם כאמור.

15.8.2. המציע הזוכה מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם המזמינה וכן עם כל יועץ או בעל תפקיד מטעמה. למען הסר ספק, יובהר, כי המזמינה רשאית להחליף את כל אחד מבעלי התפקידים לעיל, בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי, ולמציע הזוכה לא תהא כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

15.8.3. המציע יישא באחריות לכל נזק שייגרם למזמינה – אם ייגרם – כתוצאה מהכללת פרט שאינו נכון ו/או אינו מדויק ו/או מטעה בהצעתו.

15.8.4. כל מציע אשר מגיש הצעה לפי הזמנה זו ייחשב כמי שוויתר מראש על כל טענה בקשר לתנאי המכרז ולהוראותיו ועל הזכות לבקש מבתי המשפט להוציא צו ביניים (לרבות צווי מניעה) בכל הליך משפטי בקשר עם מכרז זה נגד המזמינה או מי מטעמה ו/או נגד המציע הזוכה, ויהיה מנוע מלבקש צו ביניים בהליך כאמור.

15.8.5. המציע, בעל עניין בו, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה באחד מהם, או כל מי מטעמו של המציע לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תיאום הצעה, לרבות: כריתה מפורשת או מכללא של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו – למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע – בעניין בעלות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיו"ב; קבלה של מידע כאמור או החלפתו בצורה אחרת, פרסומו או גילוי לאדם או גוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שליח או עובד במציע אחר (לעניין סעיף זה, ייחשב "בעל עניין" כמי שהחזיק, במישרין או בעקיפין, ב-10% לפחות מסוג מסוים של אמצעי שליטה"; כמו כן, "החזקה" היא, לרבות החזקה כשלוח או כנאמן).

15.8.6. כתנאי להשתתפותו של המציע במכרז מחויב המציע לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, בכתב או בעל פה, הנוגע במישרין או בעקיפין לנשוא המכרז, אשר אליו נחשפו המציע עקב ובמסגרת השתתפותו במכרז ובעקבות חשיפתו למידע הכלול במסמכי המכרז, זולת מידע שהינו ברשות הציבור. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, לא יקיים המציע כל קשר, ישיר או עקיף, עם גורמי תקשורת מכל סוג שהוא, ולרבות מדיה כתובה, אלקטרונית, טלוויזיונית, רדיופונית ו/או אחרת בכל עניין הנוגע למכרז, אלא באישור המזמינה. האמור לעיל חל גם בנוגע לבעלי המציע, יועציו ו/או מי מטעמו. המציע יהיה האחראי הבלעדי להבטיח כי בעליו, יועציו ומי מטעמו יצייתו לאמור בסעיף זה.

15.8.7. הובא עניין הנוגע, קשור ו/או נובע ממכרז זה בפני ערכאה שיפוטית ופסקה אותה ערכאה כי הוראה מהוראות מסמכי המכרז אינה עומדת בדרישות הדין ולפיכך היא פסולה או

הוראה מהוראות המכרז פסולה מכל טעם אחר, תיראה אותה הוראה כאילו שונתה ונכתבה באופן הרחב ביותר התקף לפי הדין ובנוסף לכך, לא יפגע השינוי האמור ביתר הוראות המכרז אשר יוותרו בתוקף ויוסיפו לחול בין הצדדים, אלא אם ועדת המכרזים של המרכז האקדמי תחליט לפי שיקול דעתה הבלעדי כי יש בשינוי כאמור כדי להביא לביטול המכרז.

המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט

אישור המציע

המציע מאשר כי קרא והבין את מסמך ההזמנה לקבלת הצעות והוא מקבל בזה את תנאיו.

חתימה מלאה של המציע

נספח מס' 1

טופס הצעה – הצהרה והתחייבות המציע

לכבוד:

המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט

**הנדון: מכרז פומבי מס' 5/2023 למתן שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט
(להלן: "המכרז")**

- אנו הח"מ, המוסמכים להגיש הצעה זו בשם _____ (להלן: "המציע") לאחר שקראנו בעיון ובחנה בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:
- אנו מצהירים בזה, כי למדנו, בדקנו בקפידה והבנו את כל האמור במסמכי המכרז, ובדקנו את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתנו או על מתן השרותים נשוא המכרז, וכן קיבלנו את כל הייעוץ המקצועי הנדרש ביחס למסמכי המכרז, הדרישות, התנאים והנסיבות, לרבות יעוץ משפטי, להגשת הצעתנו, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, כי הגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי לא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
 - אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו, במידה והצעתנו תבחר כהצעה הזוכה, לספק את השירותים שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בהסכם.
 - אנו בעלי כל האמצעים, הידע, הניסיון והמקצועיות הדרושים לצורך ביצוע השרותים נשוא המכרז וקיום מלוא מחויבותנו על פי מסמכי המכרז, באיכות ובטיב מעולים.
 - אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, והינה הצעתנו היחידה, על פי הקבוע במסמכי המכרז.
 - הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 180 ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם לדרישת המזמינה לפי תנאי המכרז והיא ניתנת לקיבול ע"י המזמינה בכל עת, ובכפוף להוראות המכרז.
 - אנו מצהירים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המציע בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
 - אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

חתימה וחותמת

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, המשמש כיועץ המשפטי של _____ ("המציע"), מאשר בזאת כי ה"ה _____, ת.ז. _____, ו- _____, ת.ז. _____, אשר חתמו על הצהרת המציע שלעיל בפני, בשם המציע, מוסמכים לעשות כן מטעם המציע, וכי נתקבלה על ידי המציע החלטה כדין, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את ה"ה הנ"ל לחתום בשם המציע.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח מס' 2

הצהרה על פרטי מציע

על המציע במכרז למלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. פרטים כלליים

שם המציע:	
מספר התאגיד:	
כתובת:	
טלפון:	
דואר אלקטרוני:	

ב. שמות בעלי זכות החתימה במציע

תפקיד	שם משפחה	שם פרטי	מספר זהות	דוגמת חתימה

אנו הח"מ מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו בטופס זה מדויקים ועדכניים.

_____	_____	_____	_____
שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה
_____	_____	_____	_____
שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, המשמש כיועץ המשפטי של _____ ("המציע"), מאשר בזאת כי ה"ה _____, ת.ז. _____ ו- _____, ת.ז. _____, אשר חתמו על הצהרת המציע שלעיל בפני, בשם המציע, מוסמכים לעשות כן מטעם המציע, וכי נתקבלה על ידי המציע החלטה כדיון, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיד את ה"ה הנ"ל לחתום בשם המציע.

_____	_____
חתימה וחותמת	תאריך

נספח מס' 3

תצהיר מנכ"ל להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף 6.1.1 וניקוד איכות לפי סעיף 11.2.2(1)

אני הח"מ, _____, מס' זיהוי _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אם לא אעשה כן, אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני מכהן כמנכ"ל ב _____ ("המציע") ומוסמך מטעם המציע ליתן תצהיר זה כחלק מההצעה במסגרת מכרז פומבי מס' 5/2023 למתן שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט.
2. המחזור הכספי השנתי של המציע ממתן שירותי ניקיון בישראל בכל אחת מן השנים 2020, 2021 ו-2022 היה בהיקף שנתי של 3,000,000 ₪ (לפני מע"מ).
3. המציע מעסיק _____ [יש למלא] עובדי ניקיון.
4. במשך 36 חודשים רצופים או יותר במהלך חמש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות, המציע סיפק שירותי ניקיון במבני ציבור פעילים, בשטח מצטבר שלא יפחת מ 20,000 מ"ר, מתוכם שטחו של אתר אחד לפחות אינו פוחת מ 10,000 מ"ר, כדלקמן:

פרטי איש קשר (שם, תפקיד, טלפון)	תקופת מתן השירותים		גודל האתר (מ"ר)	סוג המבנה לו בו השירותים	שם הלקוח
	חודש תחילת מתן השירותים	חודש סיום מתן השירותים			

ניתן להוסיף שורות נוספות ובלבד כי הן כוללות את מלוא המידע הנדרש בטבלה הנ"ל. "מבני ציבור פעילים" הינם מבנים המשמשים לצורכי ציבור רחב, לרבות בנקים, משרדים, מבני מסחר, בתי מלון והארחה, מוסדות חינוך והשכלה, מבני רפואה ומוסדות תרבות. יובהר כי מפעלים, מבני תעשייה, מחסנים, בנייני מגורים ושטחים פתוחים לא יכללו במונח זה. "אתר" – יכול לכלול מספר מבנים המהווים חלק ממכלול אחד.

5. הנני מאשר נכונות ומהימנות הנתונים לגבי הנתונים המפורטים לעיל, ואני מודע לכך שהמזמינה ו/או מי מטעמה תפנה לקבל המלצות מהלקוחות הנ"ל וכן תערוך בירור ביחס לכל עבודה המפורטת בנספח זה.

זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי לעיל, אמת.

חתימת המציע

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____, מסי' זיהוי _____, שהינו/הינה מורשה/ית חתימה ב _____, ולאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

נספח מס' 4א

תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט בהסכם למתן שירותי ניקיון (להלן בהתאמה – "המזמינה" ו-"ההסכם"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה", "הורשע" ו-"עבירה" כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

להלן למען הנוחות תובא הגדרת "עבירה" –

"עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (לרבות חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 ותקנותיו) או לפי "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 וגם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

3. ידוע לי כי תצהיר זה מוגש בקשר עם התקשרות בעסקה לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.

4. הצהרות בקשר עם קיום דיני העבודה:

4.1 נכון למועד הגשת ההצעה במכרז, המציע וכל בעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות, ואם הורשעו ביותר משתי עבירות – במועד הגשת ההצעה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4.2 בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז, לא הוטלו על המציע או על בעל זיקה אליו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה; לעניין זה, יראו מספר הפרות שבשלהן הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור מנהל מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

4.3 העתק האישור של מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמי"ת בדבר העדר הרשעות וקנסות מצורף.

5. ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות – יש לסמן ב-X את החלופה הנכונה מתוך החלופות הבאות:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן – "חוק שוויון זכויות") לא חלות על הספק.

או

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על הספק והוא מקיים אותן; וכן אם הספק מעסיק 100 עובדים לפחות, הוא מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; וכן אם הספק התחייב בעבר כלפי המזמינה לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן – ונעשתה אתו התקשרות שלגביה הוא מתחייב כאמור – הוא פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן; וכן הספק מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

6. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיעה בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, במשרדי אשר ברחוב _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/ה עליו בפני.

חותמת + חתימת עו"ד

תאריך

נספח מס' 4ב

פירוט בעלי הזיקה למציע

- אני הח"מ ת"ז לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
1. הנני נותן תצהיר זה בשם מס' רישום (להלן – "הגוף" או "המציע").
 2. אני מכהן כ..... במציע והנני מוסמך לתת תצהיר זה בשמו.
 3. בתצהיר זה, "בעל זיקה" – כהגדרת מונח זה בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
 4. רשימת בעלי זיקה למציע – להלן רשימת כל בעלי הזיקה למציע:
- [לשם הדוגמא בלבד, אם המציע הינו תאגיד – יש לפרט בתצהיר את כל הפרטים הבאים:

(א) כל אחת מן החברות הנשלטות על ידי המציע **וגם**

(ב) כל אחד מבעלי השליטה במציע **וגם**

(ג) כל חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע **וגם**

(ד) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה **וגם**

(ה) אם המציע הינו תאגיד הנשלט מהותית – גם כל תאגיד אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע, הינו בעל זיקה למציע, בנוסף לאמור לעיל, ויש לפרט את שמו בתצהיר המפרט את זהות בעלי הזיקה למציע.

לעניין זה:

"שליטה" הינה היכולת – בין לבד ובין יחד עם אחרים – לכוון את פעילותו של תאגיד, למעט יכולת הנובעת רק ממילוי תפקיד של דירקטור או נושא משרה אחר בתאגיד; מבלי לגרוע מכלליות האמור, יראו אדם כשולט בתאגיד אם מתקיימת בו אחת מאלה:

(1) הוא מחזיק מחצית או יותר מסוג מסוים של אמצעי השליטה בתאגיד;

(2) בידי היכולת למנוע קבלת החלטות עסקיות בתאגיד, למעט החלטות שעניינן הנפקה של אמצעי שליטה בתאגיד או החלטות שעניינן מכירה, או חיסול של רוב עסקי התאגיד או שינוי מהותי בהם;

"שליטה מהותית" הינה החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;

מס'	שם בעל הזיקה	ח.פ/ת.ז	תיאור הזיקה למציע
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

תאריך

אישור חתימת המצהיר

הנני מאשר כי ביום הופיע בפני, עו"ד מ"ר מר/גב' בעל ת"ז ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו הנ"ל וחתם בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

מספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח מס' 5

תצהיר המציע בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים

[תצהיר לפי סעיפים 10(א) ו-11 לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תשי"ע-2010]
[ההתייחסות בתצהיר זה הנה ל-"חברה", אולם יש למלא הפרטים בתצהיר זה בהתאם לסוג האישיות המשפטית של המציע (חברה / שותפות / עוסק / אחר) בשינויים המחויבים]

אני הח"מ, _____ המורשה מטעם _____ [שם המציע], ח.פ. _____ (להלן: "החברה"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשם החברה ומורשה לעשות תצהירי זה בשמה.
2. בתצהיר זה, "דיני העבודה" – החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995;
- "המכרז" – מכרז פומבי מס' 5/2023 – אספקת שירותי ניקיון למרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט.
3. החברה מקיימת את חובותיה בעניין שמירה על זכויות עובדיה לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליה כמעסיקה בתחום אספקת שירותי ניקיון.
4. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז מתחייב המציע כי במהלך תקופת ההתקשרות יקיים כלפי המועסקים במטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז את האמור בדיני העבודה לרבות ההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף הניקיון והאמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף.
5. החברה הורשעה / לא הורשעה [מחק את המיותר] ב-3 (שלוש) השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז בשל הפרת דיני העבודה.
6. החברה נקנסה / לא נקנסה [מחק את המיותר] על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשנ"ו-1985, בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.
7. להלן פירוט ההרשעות הפליליות של החברה בגין הפרת דיני העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז:

8. להלן פירוט הקנסות שהושתו על החברה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרה של דיני העבודה, בשנה האחרונה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז:

9. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

המצהיר

אני _____ עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי ב _____ מר _____, שזיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ ושהינו מורשה מטעם החברה ליתן תצהיר זה בשמה, ואחרי שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: _____ שם עוה"ד + חותמת + חתימה: _____

נספח 35

תצהיר בעל שליטה במציע בדבר קיום חובותיו בעניין שמירת זכויות עובדים

[תצהיר לפי סעיפים 10(א) ו-11(א) לתקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010]

[על כל אחד מבעלי השליטה במציע לחתום בנפרד על תצהיר זה ולצרפו להצעת המציע] [במקרה בו בעל השליטה הינו תאגיד (להלן: "התאגיד בעל השליטה") – ההצהרות בתצהיר שלהלן יתייחסו לתאגיד בעל השליטה ולא למצהיר מטעם בעל השליטה. במקרה כאמור יש לצרף תצהיר נוסף החתום גם בידי בעל השליטה בתאגיד בעל השליטה]

אני הח"מ, _____ [שם המצהיר], נושא ת.ז. מספר _____, בעל שליטה ב _____ [שם המציע], ח.פ. _____ (להלן: "המציע" או "החברה") לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. הגדרות – בתצהיר זה:
 - 1.1 "בעל שליטה" – כהגדרת מונח זה בסעיף חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
 - 1.2 "דיני העבודה" – "החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995";
 - 1.3 "המכרז" – מכרז פומבי מס' 5/2023 – אספקת שירותי ניקיון למרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט.
2. הנני בעל שליטה במציע.
3. החברה מקיימת את חובותיה בעניין שמירה על זכויות עובדיה לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים עליה כמעסיקה בתחום אספקת שירותי ניקיון.
4. **במקרה בו התצהיר נעשה על ידי יחיד שהינו בעל שליטה במציע [אין למלא חלק זה במקרה בו התצהיר נעשה בשם תאגיד שהינו בעל שליטה במציע]**
 - 4.1 אני הורשעתי / לא הורשעתי [מחק את המיותר] ב-3 (שלוש) השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז בשל הפרת דיני העבודה.
 - 4.2 אני נקנסתי / לא נקנסתי [מחק את המיותר] על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשנ"ו-1985, בשנה האחרונה שקדמה למועד הקבוע להגשת ההצעות למכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.
5. **במקרה בו התצהיר נעשה בשם תאגיד שהינו בעל שליטה במציע [אין למלא חלק זה במקרה בו התצהיר נעשה על ידי יחיד שהינו בעל שליטה במציע]**
 - 5.1 התאגיד בעל השליטה הורשע / לא הורשע [מחק את המיותר] ב-3 (שלוש) השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז בשל הפרת דיני העבודה.
 - 5.2 התאגיד בעל השליטה נקנס / לא נקנס [מחק את המיותר] על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשנ"ו-1985, בשנה האחרונה שקדמה למועד הקבוע להגשת ההצעות למכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.
6. **הצהרת בעל השליטה בקשר עם חברות אחרות בשליטת בעל השליטה**
 - 6.1 בבעלות בעל השליטה חברות אחרות (שאינן המציע) בשליטתו [סמן X] : [] כן [] לא
 - 6.2 חברות אחרות כאמור בשליטת בעל השליטה הורשעו / לא הורשעו [מחק את המיותר] ב-3 (שלוש) השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז בשל הפרת דיני העבודה.
 - 6.3 חברות אחרות כאמור נקנסו / לא נקנסו [מחק את המיותר] על ידי מפקח עבודה שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המנהליות, התשנ"ו-1985, בשנה האחרונה שקדמה למועד הקבוע להגשת ההצעות למכרז ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה.

7. להלן פירוט ההרשעות הפליליות שלי / של התאגיד בעל השליטה/של חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה אם קיימות [מחק את המיותר] בגין הפרת דיני העבודה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה:

8. להלן פירוט הקנסות שהושתו עלי / על התאגיד בעל השליטה/על חברות אחרות בשליטת מי מבעלי השליטה אם קיימות [מחק את המיותר] על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בגין הפרת של דיני העבודה, בשנה האחרונה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה:

9. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ המצהיר

אישור

אני _____ עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי ב _____ מר _____ שזיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: _____ שם עוה"ד + חותמת + חתימה: _____

נספח מס' 6

תצהיר המציע בדבר אי העסקת עובדים זרים

אני הח"מ, המורשה מטעם _____ [שם המציע] (להלן: "החברה"), ח.פ. לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, שאם לא כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשם _____ [שם החברה] ומורשה לעשות תצהירי זה בשמה.

2. לצורך מתן השירותים מכוח "מכרז פומבי 5/2023 – אספקת שירותי ניקיון למרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט" שפרסם המרכז האקדמי וככל שהחברה תזכה במכרז, החברה לא תעסיק עובדים זרים כהגדרתם בחוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 לצורך מתן השירותים נשוא המכרז, למעט עובדים בעלי היתר מתאים מטעם הרשויות המוסמכות לכך.

3. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ המצהיר

אישור

אני _____ עו"ד מאשר/ת בזה כי ביום _____ הופיע בפני במשרדי ב _____ מר _____, שזיהה עצמו ע"י ת.ז. מספר _____ ושהינו מורשה מטעם החברה ליתן תצהיר זה בשמה, ואחרי שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

תאריך: _____ שם עוה"ד + חותמת + חתימה: _____

נספח מס' 7

אישור רו"ח של המציע

אני הח"מ, _____, רו"ח, מס' רישיון _____, שכתובתי _____, הינה: _____, מתכבד לאשר בזאת לעניין: _____ [שם המציע], ח.פ.: _____, כדלקמן:

- (1) המחזור הכספי השנתי של המציע ממתן שירותי ניקיון בישראל בכל אחת מן השנים 2020, 2021 ו-2022 היה בהיקף שנתי של 3,000,000 ₪ (לפני מע"מ).
- (2) הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של התאגיד המציע בוקרו על ידי והם אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חיי" או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים כ"עסק חיי".
- (3) לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילותו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.
- (4) ממועד החתימה על הדוחות הכספיים האחרונים הנ"ל ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז 5/2023 למתן שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט, לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות בסעיף (2) לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של התאגיד המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של התאגיד המציע כ"עסק חיי".

* "עסק חיי" כהגדרתו בתקן ביקורת מס' 58 של לשכת רו"ח בישראל

תאריך

חתימה וחותמת

שם

נספח מס' 8

א8 – תחשיב התמורה לשעת שירותים של עובד ניקיון - כללי

1. הבסיס להצעת המחיר הוא עלות השכר המינימאלית לשעת עבודה ורכיבי השכר והזכויות כמפורט בנספח 8' להלן, עליהם תתווסף התקורה של המציע לרבות רווח המציע. מובהר כי עלות השכר המינימאלית תתעדכן אוטומטית, מעת לעת, בהתאם לכל דין ו/או צו הרחבה. עלות השכר המינימאלית לא תפחת מהמתחייב על פי דין, לרבות הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 וכל תקנה ו/או הוראה ו/או הנחיה ו/או נספח ו/או תוספת וכיו"ב אשר פורסמו או יפורסמו מכוחו, וכפי שיעודכנו מעת לעת.
2. מבלי לגרוע מן האמור ומחובת המציע (הזוכה) לעמוד בכל דרישות הדין בנוגע להעסקת עובדיו ולתת להם את מלוא זכויותיהם (כל עובד בהתאם לנתוניו האישיים) לרבות רכיבי עלות השכר המינימאלית כפי שיהיו מעת לעת, המרכז האקדמי תהא רשאית להורות מעת לעת על עדכון השכר השעתי המינימאלי לגבי כל סוגי העובדים או חלקם, בהתאם לשיקול דעתה ו/או בהתאם לדין. המציע מתחייב כי: (א) שכר היסוד השעתי שישולם לעובדי המציע לא יפחת מהשכר השעתי המינימאלי שייקבע על ידי המרכז האקדמי; (ב) שכר היסוד השעתי שישולם לעובדי המציע לא יפחת משכר המינימום שנקבע בדין לרבות שכר המינימום בענף הניקיון, כפי שיהא מעת לעת. כל שינוי שיחול בשכר היסוד מחייב את הקבלן לעריכת ההתאמות הנדרשות ברכיבי עלות השכר המינימאלית, על מנת להבטיח עמידה מלאה בדרישות הדין ובתנאי ההתקשרות. להסרת ספק, יובהר כי המציע לא יהא זכאי בשום מקרה לתמורה העולה על התמורה השעתי (עלות השכר המינימאלית בתוספת התקורה לרבות הרווח), לרבות במקרה בו בחר ו/או נדרש המציע (לרבות על פי הסכם קיבוצי ו/או הסדר אחר לו הוא כפוף) לתת למי מעובדיו תנאי העסקה מיטיבים ו/או לשלם למי מעובדיו שכר שעתי גבוה מהשכר השעתי המינימאלי שנקבע על ידי המרכז האקדמי ו/או על פי דין.
3. מובהר כי במקרה של שינוי מחייב בעלות השכר המינימאלית מכח כל דין ו/או צו הרחבה, אשר ייכנס לתוקפו לאחר מועד הגשת ההצעה ויחול על כלל העובדים בענף הניקיון, וכן במקרה של שינוי כאמור על פי הוראות המזמינה, תעודכן התמורה המשולמת לקבלן (הזוכה) בסך השווה לעלות השינוי האמור לקבלן, תוך שמירה על שיעור הרווח שעליו הצהיר הקבלן בנספח 8. להסרת ספק, מובהר כי במקרה של הפחתה ברכיבי עלות השכר המינימאלית תפחת התמורה בהתאם.
4. למחיר שישולם לקבלן לשעת מתן שירותים יתווסף מע"מ כדין.
5. על המציע להביא בחשבון במסגרת הצעת המחיר את כל העלויות הקשורות, במישרין או בעקיפין, במתן השירותים וביצוע כל התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, לרבות, אך מבלי לגרוע:
 - 5.1. אספקת ציוד;
 - 5.2. גיוס והכשרת עובדים;
 - 5.3. ביצוע פיקוח ובקרה על עובדי המציע;
 - 5.4. כל עלות העסקה שמעבר לעלות השכר המינימאלית, לרבות מכח כל הסכם ו/או הסדר ו/או נוהג החלים על מי מעובדי המציע, ולרבות זכויות עובדים הנגזרות מוותק וכל זכות שמעבר לזכויות הנקובות בטבלה שלהלן;
 - 5.5. הסעות – תשלום נסיעות ואספקת שירותי הסעה בימים ושעות בהם לא פועלת תחבורה ציבורית;
 - 5.6. תשלום שכר בגין זמן חפיפה, ככל שיידרש.
6. עבודה בשבתות וחגים (ככל שידרש): על הקבלן לשלם לעובד שכר בשיעור 150% עבור כל שעת עבודה, ובהתאם להוראות הדין. המרכז האקדמי ישפה את הספק בגין הגמול הנוסף שישולם על ידו לעובדיו עבור תשלום עבודה בשבתות וחגים, וזאת בהתאם להוראות כל דין. מענק מצוינות – הקבלן יעניק מענק לעובד/ים מצטיינים אשר עבדו בכל התקופה עבורה משולם המענק, בכפוף ובהתאם לסיכומים שיהיו מעת לעת בין הצדדים ולהוראות כל דין, כשהתנאים לתשלומם ייקבעו על ידי המרכז האקדמי בכפוף להוראות כל דין. שיפוי גובה המענק ישולם לקבלן כנגד אישור רואה חשבון על ביצוע התשלום לעובדי הניקיון המצטיינים.
7. גובה המענק יהיה 1% מסך הרכיבים הבאים המשולמים לקבלן: שכר היסוד הקבוע להלן (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר הנקוב לעיל), גמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום מנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) וקצובת הנסיעה. המענק ישולם לא יאוחר ממשכורת חודש אפריל שלאחר תום התקופה בעדה משולם המענק. המענק שישולם, אינו מהווה שכר לכל דבר ועניין, לא יובא בחשבון לעניין פיצויי פיטורים או לחישוב ערך שעה, ולא יבצעו בגינו הפרשות כלשהן (לרבות הפרשות לקופת גמל, ובכלל זה קרן פנסיה וקרן השתלמות).
8. להסרת ספק, מובהר כי חובות והתחייבויות הקבלן בכל חלקי נספח מס' 8 תחולנה עליו במצטבר וללא גריעה, כך שבכל מקרה יידרש הקבלן לעמוד בכל התנאים המפורטים בנספח 8, על בסיס הפרשנות המחמירה.
8. אין באמור בנספח זה, או בכל מקום אחר, כדי לגרוע מחובתו של המציע (הזוכה) ומאחריותו הבלעדית לעמוד במלוא דרישות הדין בנוגע להעסקת עובדיו ולשלם ולתת לעובדיו את כל התשלומים והזכויות

המגיעים להם מכח כל דין ו/או צו הרחבה ו/או הסכם קיבוצי ו/או אישי ו/או כל מקור מחייב אחר, כפי שיהיו ויעודכנו מעת לעת, כל עובד בהתאם לוותקו, לנסיבותיו ולנתוניו האישיים.

ב8 – עלות העסקת עובדים מינימאלית

- להלן יובא פירוט של רכיבי עלות השכר המינימאלית לעובד ניקיון בוותק של שנה ראשונה ושנה שנייה, לרבות תשלומים וזכויות בהתאם לדין ולהוראות צו ההרחבה בענף הניקיון. התחשיב מבוסס על שבוע עבודה בן 5 ימים. במקרה של שבוע עבודה בן 6 ימים, יש לחשב את עלות השכר המינימאלית בהתאם לשינויים המתחייבים.
- המציע מתחייב לתת ביחס לכל אחד מהעובדים שיוצבו מטעמו, טרם תחילת ההצבה וכתנאי לה, מסמך חתום על ידו ובו פירוט כל הנתונים הנדרשים בהתאם לנספח זה ו/או לדין.
- אין באמור בנספח זה כדי לגרוע מחובתו של המציע לשלם ולתת לעובדיו את כל התשלומים והזכויות המגיעים להם מכח כל דין ו/או צו הרחבה ו/או הסכם קיבוצי ו/או כל מקור מחייב אחר, כפי שיהיו ויעודכנו מעת לעת, גם אם התשלומים והזכויות אינם מפורטים להלן או מפורטים באופן חסר.
- מבלי לגרוע מן האמור, ידוע למציע כי המזמינה היא גוף ציבורי, כהגדרת מונח זה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013, כי העסקת עובדי הקבלן במסגרת ההתקשרות כפופה להוראות החוק האמור ולהוראות צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג-2013, וכי תנאי העבודה שעל המציע לתת לעובדיו לא יפחתו מתנאי העבודה המוסכמים, כהגדרת מונח זה בחוק האמור, וכפי שיהיו מעת לעת.

א. רכיבי עלות השכר המינימאלית לעובד ניקיון

מבלי לגרוע מחובותיו כמעסיק, המציע מצהיר כי ישלם לעובדיו במסגרת הצעת המחיר שהוצעה על ידו את כל הרכיבים המפורטים להלן, לכל הפחות:

הערות	חישוב שנה שנייה	חישוב שנה ראשונה	רכיב	
המועד לתשלום שכר העבודה יהא לכל המאוחר עד ה-9 בחודש בגין החודש הקודם.	₪ 30.61 לשעה	₪ 30.61 לשעה	שכר יסוד	1
הזכאות לימי חופשה משתנה בהתאם לוותק העובד (ר' טבלה להלן) ויש להתאים את החישוב לוותק.	₪ 1.43	₪ 1.41	חופשה (4.62%)	2
תוספת ותק משולמת החל מהשנה השנייה ואילך לעבודה, 0.35 ₪ לכל שעת עבודה. מהשנה ה-6 ואילך התעריף הינו 0.46 ₪ לכל שעת עבודה. שנה מוגדרת כפרק זמן של 12 חודשים, שתחילתו באחד בינואר. חישוב הוותק ייעשה לפי ותק אצל הקבלן או אצל קבלנים אחרים בשירות המזמינה, לפי הגבוה. הכרה בוותק אצל קבלנים אחרים כאמור תיעשה בכפוף להמצאת אישור העסקה מאת קבלן השירותים על תקופת עבודתו של העובד בשירות המזמינה. במקרה של חילופי קבלנים, הקבלן היוצא יעביר דוח לקבלן הנכנס ולמזמינה, בגין שנות הוותק המוכרות שנצברו עבור כל עובד.	₪ 0.35	-----	תוספת ותק	3
עובדים זכאים ל-9 ימי חג בשנה לאחר 3 חודשי עבודה. הזכאות לימי חג הינה במקרים שבהם העובדים לא נעדרו יום לפני ו/או יום אחרי החג, אלא בהסכמת הקבלן.	₪ 1.07	₪ 1.06	חגים (3.46%)	4
ערך יום הבראה, החל מיום 1 באפריל 2023, עומד על 471.84 ₪ ליום. תעריף יום הבראה יעודכן על פי שיעור השינוי שבין מדד חודש אפריל של השנה בה משולמים דמי הבראה, לבין מדד חודש אפריל 2013, או על פי התעריף המעודכן בשירות המדינה - לפי הגבוה ביניהם. הזכאות לדמי הבראה הינה מיום העבודה הראשון. דמי הבראה ישולמו לעובד כרכיב נפרד, אשר ישולם לצד שכר השעה. תעריף זה כולל בתוכו תשלום הבראה גם עבור ימי החג, החופשה והמחלה. יובהר כי רכיב השעה של דמי הבראה לא ישולם עבור העסקה מעבר להיקף משרה מלאה.	₪ 1.65	₪ 1.65	הבראה	5

<p>הפרשות לקופת גמל, המשולמת לקצבה לפנסיה, יבוצעו על שם העובד החל מיום העבודה הראשון. יש לשים לב לעדכון בכל אחד מהרכיבים המשפיעים על גובה רכיב זה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכן יסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות או שעבד ביום המנוחה, יש להפריש גם תמורת עבודה זו.</p>	<p>₪ 2.63</p>	<p>₪ 2.60</p>	<p>תגמולים-פנסיה (7.5%)</p>	<p>6</p>
<p>ההפרשות לקפת גמל לפיצויים בגובה 8.33% יבוצעו על שם העובד מהיום הראשון להעסקת העובד לצורך ביצוע ההתקשרות, ויבואו במקום מלוא החבות בפיצויים פיטורים ולעניין זה יחולו כללי האישור הכללי שניתן מכח סעיף 14 לחוק פיצויי פיטורים, למעט הצורך בחתימה על הסכם בכתב. יש לשים לב לעדכון בכל אחד מהרכיבים המשפיעים על גובה רכיב זה.</p> <p>ההפרשה תתבצע על שכן היסוד בתוספת וותק, דמי הבראה, ימי חג, דמי חופשה, ימי מחלה, תשלום עבור ימי מילואים ודמי לידה.</p> <p>במקרה שבו העובד עבד שעות נוספות יש להפריש בגין עבודה זו בלבד 6%. יובהר כי שיעור הפרשה זה יהיה בעד העבודה הנוספת שבוצעה (125% או 150%, לפי העניין).</p> <p>במקרה שבו העובד עבד ביום המנוחה - בגין שכר היסוד יש להפריש 8.33% ובגין התוספת לעבודה בשבת יש להפריש 6%.</p>	<p>₪ 2.92</p>	<p>₪ 2.89</p>	<p>פיצויים (8.33%)</p>	<p>7</p>
<p>עד לשכר של 60% מהשכר הממוצע משולם 3.55% ביטוח לאומי. מעבר לשכר זה משולם 7.6% ביטוח לאומי משולם על רכיבים נוספים מעבר לשכר היסוד, כמפורט בחוק הביטוח הלאומי, כגון חופשה, וותק, חגים, נסיעות, הבראה, מתנות לחגים, סבסוד ארוחות. יש לעדכן תעריפים אלו בהתאם לאמור בהערה זאת לעיל ובהתאם לעדכון בכל אחד מהרכיבים הנ"ל, וזאת גם אם התחשיב המפורט כאן אינו משקף זאת.</p>	<p>₪ 1.24</p>	<p>₪ 1.23</p>	<p>ביטוח לאומי (3.55%)</p>	<p>8</p>

<p>החל מיום 1 באוקטובר 2014 הקבלן מחויב לבצע הפרשה לקרן השתלמות לטובת העובד. תשלום זה יבוצע החל מהיום הראשון להעסקת העובד אצל קבלן השירותים. תשלום זה יבוצע עבור עובדים, גם אם לא הודיעו לקבלן על זהות קרן ההשתלמות ויופקדו בקרן שתיבחר מעת לעת על ידי ההסתדרות וארגוני הניקיון ותהווה קרן ברירת מחדל.</p> <p>ההפרשה תבצע על בסיס רכיב שכר המינימום במשק (גם עבור עובדים ששכרם גבוה מהשכר לעיל) בתוספת דמי הבראה. ההפרשה תבצע גם על ימי חופשה, חג ומחלה.</p> <p>יובהר כי ההפרשה לא תבוצע עבור עבודה בשעות נוספות או עבור הגמול המשולם עבור עבודה ביום המנוחה. כלומר, תתבצע הפרשה רק עבור השכר הרגיל המשולם בגין עבודה ביום המנוחה.</p> <p>אחת לשנה הקבלן ימציא אישור רואה חשבון לביצוע ההפקדות לקרן השתלמות לעובדים.</p>	<p>₪ 2.60</p>	<p>₪ 2.60</p>	<p>קרן השתלמות (7.5%)</p>	<p>9</p>
<p>הקבלן ישתתף בהוצאות הנסיעה של העובד לעבודה ובחזרה, בהתאם להוראות צו ההרחבה החל על כלל המשק ובכפוף להוראות צווי ההרחבה בענף הניקיון, כפי שיתעדכנו מעת לעת. החישוב כאן הוא לפי מחיר "חופשי ארצי" חודשי לאוטובוס בסך 225 ₪.</p>	<p>₪ 1.24</p>	<p>₪ 1.24</p>	<p>נסיעות</p>	<p>10</p>
<p>בגין החזרי הוצאות נסיעה תבוצע הפרשה של המעסיק בשיעור 5% וכן הפרשת עובד בשיעור 5% שתנוכה ממשכורתו, לקופה אישית על שם העובד. אם יחול בשירות המדינה שינוי בשיעור ההפרשות בגין רכיב זה יחול השינוי גם לגבי עובד הקבלן בתחילה מאותו מועד בו יחול בשירות המדינה. לעניין זה "שינוי" – משמעו שינוי רוחבי אשר יחול לגבי העובדים בשירות המדינה משכורתם מחושבת לפי הסכמים קיבוציים בדירוגים המיוצגים ע"י ההסתדרות.</p>	<p>₪ 0.06</p>	<p>₪ 0.06</p>	<p>פנסיה קצובת נסיעה</p>	<p>11</p>
<p></p>	<p>₪ 45.80</p>	<p>₪ 45.35</p>	<p>סה"כ עלות שכר מינימאלית (סך סעיפים 1-11 לעיל)</p>	<p>12</p>

מהפירוט שלעיל עולה, כי עלות השכר המינימאלית תעמוד על סך שלא יפחת מ- 45.35 ₪ לשעת עבודה של כל עובד ניקיון בעל ותק מרבי של שנה; ועל סך שלא יפחת מ- 45.80 ₪ לשעת עבודה של כל עובד ניקיון של החברה בעל ותק מרבי של שנתיים.

ב. זכויות ותשלומים נוספים שעל הקבלן להעניק לפי העניין לעובדי ניקיון:

בנוסף, מצהיר המציע כי ישלם לעובדיו במסגרת הצעת המחיר שהוצעה על ידו את כל הרכיבים הנוספים והתוספות והתנאים המגיעים לעובדיו עפ"י כל דין, הסכם קיבוצי, צו הרחבה וכל הוראה מחייבת אחרת, לרבות כמפורט להלן וכפי שיהיו מעת לעת:

1. תוספת יוקר – יש לשלם לעובד תוספת יוקר בעת עדכונה.
2. שעות נוספות ועבודה במנוחה השבועית – הקבלן מתחייב כי עובדיו יועסקו אך ורק בהתאם להוראות חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951 ("חוק שעות עבודה ומנוחה") וההיתרים שפורסמו מכוחו. הקבלן ישלם גמול שעות נוספות וגמול עבודה במנוחה השבועית על פי דין ובהתאם לביצוע בפועל, והכל מבלי לגרוע מן האמור במסמכי המכרז לעניין ביצוע שעות נוספות ועבודה במנוחה השבועית (ככל שידרש) מובהר כי הקבלן אינו מורשה להעסיק עובדים בשעות עבודה המוגדרות "שעות נוספות" עפ"י דין וכי לא תתאפשר העסקה של יותר מ-8 שעות עבודה ביום. במקרים חריגים בהם הקבלן נדרש להעסיק עובדים בשעות נוספות, עליו להודיע על כך לגורם המוסמך במכללה מראש ולקבל את אישורו המוקדם לכך.

מובהר כי תוספת שעות נוספות תשולם לקבלן אך ורק במידה שהעובד ביצע שעות נוספות בפועל ולאחר קבלת אישור מפורש מהמרכז האקדמי. במידה שהקבלן יעסיק עובדים בשעות נוספות מצרכיו שלו וללא קבלת אישור מוקדם של המרכז האקדמי לכך, ישא הקבלן על חשבונו בפער שבין התעריף לשעה רגילה לתעריף שעה נוספת וכל עלויותיה.

התמורה לספק בגין שעה נוספת (המזכה בתמורה בהתאם לאמור לעיל) תהיה שכר הבסיס של העובד הרלבנטי בצירוף תוספת הוותק, במכפלת התעריף לשעה נוספת הרלבנטי (125% / 150%), בצירוף הפרשות לביטוח לאומי (3.55%-7.6%), הפרשות לתגמולים (7.5%) והפרשות לפיצויים (6%) ובצירוף העלויות הנוספות והרווח, בשיעור של 100% בלבד.

במידה והעובד לא השלים 182 שעות עבודה באותו חודש, ישלם המזמין בנוסף לתעריף בגין שעה נוספת, גם את רכיבי השכר הנוספים המפורטים בטבלה שלעיל (נסיעות, חופשה, חגים, הבראה, קרן השתלמות, פיצויי פיטורים (2.33%) והפרשות בגין קצובת נסיעה) וזאת על שיעור של שעת עבודה בתעריף 100% ועד להגעה למכסת שעות של 182 שעות חודשיות של אותו עובד.

הקבלן מתחייב שלא להעסיק עובד בשעות נוספות במסגרת המנוחה השבועית (ככל שידרש) ולא להעסיק עובדים באופן בו לא הייתה להם מנוחה בת 36 שעות הכוללת את יום המנוחה השבועית. למען הסר ספק, מובהר כי אין באמור לעיל בכדי לגרוע מאחריות הקבלן לשלם לעובדיו בגין ביצוע שעות נוספות ו/או עבודה במנוחה השבועית על-פי דין.

3. הפסקות – הקבלן ייתן לעובד הפסקות מהעבודה במהלך יום העבודה בהתאם לחוק שעות עבודה ומנוחה.
4. מחלה – תשלום זה לקבלן יבוצע לפי השכר המובא בחשבון לחישוב פיצויי פיטורים לפי חוק פיצויי פיטורים ודמי הבראה, כנגד קבלת אישור ר"ח על ביצוע התשלומים בפועל אחת לחודש וצירוף אישורי מחלה לפי דרישת החברה. בגין רכיב זה ישולמו על ידי הקבלן כל רכיבי השכר הסוציאליים (פיצויים, תגמולים, קרן השתלמות ועלויות מעסיק ביטוח לאומי). התשלום לדמי מחלה יבוצע בהתאם להוראות חוק דמי מחלה התשל"ו-1976.
5. שי לחג ומתנה בטובין – הקבלן חייב להעניק לעובד (המועסק בתחילת החודש בו חל ערב ראש השנה או ערב פסח לפי העניין) שי לראש השנה ולפסח בגובה 300 ₪ (ברוטו) (תעריף מעודכן נכון ליום 1.1.2022) לכל אחד מהחגים בהתאם לאחוזי המשרה של העובד. גובה השי לחג יעודכן על פי העדכונים שיחולו לגבי השתתפות המדינה בשי לחג המוענק לעובדים המועסקים בשירות המדינה ובאותם מועדים כמפורט בחוזרי נציבות שירות המדינה בעניין זה. השי לא יוענק בטובין או בשווה כסף (כגון תלושי קנייה). האמור יחול לגבי עובד המועסק במשרה מלאה (לפי ממוצע של 3 חודשים שקדמו לחג). עובד שמועסק בהיקף משרה הקטן מהנקוב לעיל יהיה זכאי לשי לחג בהתאם לחלקיות משרתו. כמו כן, כאשר מחולקת מתנה בטובין לעובדי מזמין השירות (כמו סלסילת שי לטו בשבט), יחולו הוראות צו ההרחבה.
6. בגדי עבודה וציוד – כמפורט בצו ההרחבה בענף הניקיון. הקבלן לא יגבה מעובדיו שום תשלום בגין בגדי העבודה והציוד שיקבלו ולא ידרוש מעובדיו תשלום פיקדון בגין בגדי העבודה ו/או הציוד ולא ינכה סכומים כלשהם ממשכורתו של העובד.
7. חופשה מסיבות משפחתיות – כל עובד המועסק 6 חודשי עבודה ומעלה יהיה זכאי ל-3 ימי חופשה בתשלום לרגל נישואיו. בזמן אבל העובד רשאי להיעדר מעבודתו לתקופה שלא תעלה על 7 ימים ויהיה זכאי לשכר מלא בגין ימי היעדרותו ואין מנכים משכרו או מחופשתו השנתית את ימי האבל. ימי החופשה כאמור הינם בנוסף לימי החופשה בתשלום להם זכאי העובד. הכל בהתאם לצו ההרחבה בענף הניקיון ובכפוף לו.
8. בנוסף לימי החופשה להם זכאים עובדים, עובד שבן משפחתו (כמפורט בצו ההרחבה) נהרג במהלך שירותו הצבאי ו/או פעולת איבה יהיה זכאי להיעדר מעבודתו ביום הזיכרון ולקבל תשלום בגין יום עבודה מלא.
9. ימי חופשה – כל עובד זכאי לחופשה שנתית בתשלום על פי ותקו בעבודה אצל הקבלן או במקום העבודה כדלקמן. מובהר כי ימי החופשה המפורטים בטבלה נקובים בימי עבודה.

ותק בשנים	מספר ימי החופשה השנתיים לפי 5 ימי עבודה בשבוע	מספר ימי החופשה השנתיים לפי 6 ימי עבודה בשבוע
1 – 4	12	14
5	13	15
6	18	20
7-8	19	21
9 ואילך	23	26

10. דמי הבראה – הקבלן יהיה מחויב לשלם לעובד דמי הבראה בהתאם לטבלה שלהלן:

מספר ימי הבראה	מספר שנות ותק אצל הקבלן או אצל מזמין השירות
7	עד 3 שנים
9	מהשנה ה-4 עד ה-10
10	מהשנה ה-11 עד ה-15
11	מהשנה ה-16 עד ה-19
12	מהשנה ה-20 עד ה-24
13	מהשנה ה-25 ואילך

11. ביטוחים שונים המחויבים מכוח הדין ו/או צו ההרחבה לרבות ביטוח ריסק.
 12. שיעור הפרשות בעד הגמול בעד עבודה בשעות נוספות או ביום המנוחה (ככל שהעובד זכאי להם) יהיה כדלקמן: שיעור הפרשות המעסיק יעמוד על 7.5% לתגמולים ו-6% לפיצויים. שיעור הפרשות העובד יעמוד על 7% לתגמולים, אשר ינוכו ממשכורתו.

13. מענק מצוינות – ישולם ע"י הקבלן בשיעור כולל של 1% מבסיס השכר המצרפי של עובדי הקבלן באותה שנה, כמפורט בנספח 8א' לעיל ובכפוף לדין. ישולם לעובדים מצטיינים, אחת לשנה ולא יאוחר מחודש אפריל, על פי אמות מידה שתקבע המזמינה, ובהתאם להנחיותיה, והכל בהתאם להוראות חוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013, צו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, תשע"ג-2013, והוראות תכ"ם בעניין מענק מצוינות לעובדי קבלן בתחום הניקיון. התמורה לקבלן בגין תשלום מענק מצוינות תשולם כמפורט בנספח 8א' לעיל.

המציע מאשר כי כל ההוצאות, החבויות, התשלומים והזכויות המפורטים בנספח זה לעיל, לרבות כל עלות העסקה נוספת וכל עדכון עתידי של עלויות העסקה מכח כל דין ו/או בהתאם להוראות המכרז ומסמכיו, נלקחו בחשבון במסגרת הצעת המחיר והצהרותיו והתחייבויותיו לגביה.

ג8 – הצעת המחיר

השירות המבוקש	הרכיב	סך הכל מחיר לשעה (לפני מע"מ)	מספר שעות מוערך בשנה (לכלל העובדים)**	סך המחיר לחודש (לפני מע"מ)
עובד ניקיון	עלות שכר לשעת עבודה (ע"ב התחשיב שבסעיף 8) – עלות השכר המינימאלית*	₪ 45.35		
	עלויות נוספות - הוצאות תפעוליות, הוצאות אחרות ותקורות מכל מין וסוג שהוא	₪ _____		
	רווח קבלני	₪ _____		
	סך הכל מחיר לשעה לעובד ניקיון (התמורה השעתית לקבלן)	₪ _____	19,320 שעות בשנה	₪ _____
מפקח	עלות שכר שעתית למפקח	₪ _____	4,048 שעות בשנה	₪ _____
	סך הכל (לפני מע"מ):			₪ _____

* לצורך הצעת המחיר יש להתייחס לעלות השכר המינימאלית לעובד בוותק שנה ראשונה. כל עלות עסקה נוספת תילקח ע"י המציע בחשבון כחלק מהעלויות הנוספות.
** התפלגות השעות החודשיות משתנה בין תקופות הכוללות לימודים במרכז האקדמי לבין תקופות שאינן כוללות לימודים במרכז האקדמי (10 שבועות בשנה), כמפורט בלוח השנה האקדמי.

1. יובהר כי הנתונים המפורטים בנספח הצעת המחיר ניתנים לצרכי הערכה והתרשמות בלבד (בפועל ובמהלך תקופת ההתקשרות, נתונים אלו עשויים להשתנות מעת לעת, לרבות באופן מהותי וקיצוני, בהתאם לשיקול דעת המרכז האקדמי ולצרכיה). מובהר, כי אין בנתונים כאמור, כדי לחייב את המרכז האקדמי או את מי מטעמה להזמין את השירותים בהיקף מסוים ו/או על מנת להוות מצג כלשהו מצד המרכז האקדמי.
2. המציע יגיש הצעת מחיר לשעת מתן שירותים של עובד קבלן המוצב למתן השירותים, ובלבד שעלות השכר המינימאלית (לרבות עלות כל רכיב) לא תפחת מעלות השכר המינימאלית שפורטה על-ידי המרכז האקדמי כמפורט בטבלה שבנספח 8. בנוסף, המציע ינקוב בתקורה המבוקשת על ידו בגין מתן השירותים וביצוע כל התחייבויותיו בהתאם לתנאי המכרז. **יובהר כי תקורה זו (המפורטת ברכיב העלויות הנוספות בהצעה) כוללת את כל העלויות הנוספות הנלוות לצורך ביצוע מתן השירותים לרבות כל הציוד, הביגוד, הביטוחים, ההכשרות, הזכויות, הפרשי עלויות שכר, אגרות, היטלים, פיקוח, עלויות מנהלה וכל יתר הדרישות הנקובות במכרז וכל עלות נוספת מכל מין וסוג שהוא, וגובה התקורה לא ישתנה לאורך כל תקופת ההסכם.**
3. מובהר כי במקרה של שינוי מחייב בעלות השכר המינימאלית מכח כל דין ו/או צו הרחבה, אשר ייכנס לתוקפו לאחר מועד הגשת ההצעה ויחול על כלל העובדים בענף השמירה, וכן במקרה של שינוי כאמור על

פי הוראות המזמינה, תעודכן התמורה המשולמת לקבלן (הזוכה) בסך השווה לעלות השינוי האמור לקבלן, תוך שמירה על שיעור הרווח שעליו הצהיר הקבלן בנספח זה (אחוז התקורה לא יישמר). להסרת ספק, מובהר כי במקרה של הפחתה ברכיבי עלות השכר המינימאלית תפחת התמורה בהתאם.

4. התמורה כמפורט בהצעת המחיר מהווה תמורה מלאה וסופית כנגד קיום מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה ואספקת מלוא שירותי הניקיון בטיב ובאיכות מעולים כמפורט, בין היתר, במפרט השירותים **המצורף כנספח 9.**

5. מבלי לגרוע מן האמור, המציע מאשר, לאחר בדיקה יסודית שערך, כי התקשרות עם המזמינה בהסכם על בסיס הצעת המחיר שנתן ובהתאם לתנאי המכרז ונספחיו, לרבות כל הגדלה ו/או צמצום ו/או שינוי אפשריים כמפורט במכרז ובהסכם, אינה בגדר "חוזה הפסד" בשום אופן, וכי התמורה המפורטת בהצעת המחיר מספיקה בכדי לכסות את עלות השכר המינימאלית בצירוף כל העלויות הנוספות בגין מתן כל השירותים.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מחובות המציע בהתאם לתנאי המכרז וההסכם ועל פי כל דין, לרבות כל עלות נוספת כמעסיק ובכלל.

7. המציע ונציגיו המוסמכים קראו את כל מסמכי המכרז ונספחיו, הבינו אותם, ואין להם כל סייג לגביהם. הצעת המציע שלמה והתמורה הנקובה בה כוללת את כל הקשור בביצוע ההתקשרות לפי תנאי המכרז ונספחיו, לרבות ההסכם שצורף לו, ולמעט מע"מ (אשר ישולם כדיון).

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

הצהרה והתחייבות

הצעת המחיר, יחד עם מסמכי המכרז שנחתמו על-ידינו ועל נספחיה, מהווה "הצעה בלתי חוזרת" למכללה, המחייבת אותנו וניתנת לקיבול על-ידי המרכז האקדמי. לעניין התחייבותנו זו, אם הוגשו טופס הצעת מחיר או מסמכים אחרים שיש לצרף אל מסמכי המכרז כשהם מסוייגים, מותנים, לוקים בחסר או כוללים שינוי, תוספת או השמטה כלשהם, תהיו רשאים לראות את הצעת המחיר, מסמכי המכרז שבנדון ויתר המסמכים שהוגשו, כאילו הוגשו ללא השינויים, ההסתייגויות או ההתניות האמורים לעיל או לפסול את הצעתנו, לפי שיקול דעתכם הבלעדי ובלי שתהיו חייבים לנמק זאת.

אנו מצהירים, כי אנו מקבלים על עצמנו את כל ההתחייבויות וההתניות המפורטות במסמכי המכרז, על נספחיהם וצרופותיהם והם יהיו חלק בלתי נפרד מהצעתנו הבלתי חוזרת ומהתחייבויותינו כלפיכם אם הצעתנו תתקבל על-ידיכם.

אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל העלויות הנוספות בגין ביצוע ההסכם, כולל רווח למתן השירותים המבוקשים במסגרת המכרז.

אנו מצהירים כי התמורה השעתית, כפי שצוינה לעיל, גבוהה מעלות השכר המינימאלית בצירוף רווח קבילני וכל העלויות הנוספות, הכוללות בין היתר: עלויות מנהלה, פיקוח, הכשרה, ביטוחים ועלויות נוספות בהתאם למפורט במסמכי המכרז, וכל עלות נוספת מכל מין וסוג שהוא.

שם המציע: _____ מס' תאגיד: _____

כתובת: _____ תאריך: _____

שמות ותפקידי החותמים המוסמכים לחתום בשם המציע:

שם: _____ תפקיד: _____

שם: _____ תפקיד: _____

חתימות וחותמת המציע

תאריך

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם ע"י ה"ה _____ ו-
הרשאים ומוסמכים לחתום עליו בשם הספק וחתימתם מחייבת אותנו.

תאריך: _____ שם עוה"ד + חותמת + חתימה:

ד8 – מודעה בדבר זכויות עובדי קבלן

[מודעה זו תימסר על ידי הספק לכל עובד, מתורגמת לשפה המובנת לו]

נותן שירות נכבד,
למרכז האקדמי לוינסקי וינגייט חשוב לוודא כי עובדי הקבלן המוצבים אצלה מקבלים את מלוא הזכויות המגיעות להם על פי דין.
במידה והינך סבור כי חברת _____ המעסיקה אותך לא משלמת לך את מלוא הסכומים המגיעים לך ו/או מקפחת את זכויותיך בדרך כלשהי נבקשך לפנות מיידית לממונה על שמירת זכויות עובדי הקבלן במרכז האקדמי שפרטיו מצוינים מטה. הממונה יבדוק את טענותיך ויתכן וידרשו לשם כך מסמכים שונים שתבקש למסור לממונה ובמידה וטענותיך נכונות יפנה לקבלן על מנת לוודא כי הסכומים והזכויות המגיעים לך ישולמו.
הינך מוזמן לפנות לממונה על שמירת זכויות עובדי הקבלן במרכז האקדמי, מר/גב' _____, או למחליפו _____ ו/או ליצור עימו קשר עפ"י פרטי ההתקשרות בתחתית מסמך זה.

שם:

תפקיד:

מקום:

שעות עבודה:

טלפון:

טלפון נייד:

פקס':

דוא"ל:

או עם מחליפו –

שם:

תפקיד:

מקום:

שעות עבודה:

טלפון:

טלפון נייד:

פקס':

דוא"ל:

הנני מצהיר ומאשר כי קיבלתי את הודעת החברה בעניין זה.

שם: _____ מספר תעודת זהות: _____

חתימה: _____ תאריך: _____

מפרט שירותים

1. כללי

מטרת השירותים הינה מתן שירותי שמירה בשטחי המרכז האקדמי לוינסקי – וינגייט (קמפוס לוינסקי) (להלן: "המזמינה" או "המרכז האקדמי") במשך תקופת ההתקשרות ובכלל כך ביצוע כל התפקידים הנהוגים והמקובלים בניקיון מוסד מסוג המרכז האקדמי, וכל יתר הפעולות המתחייבות מכך אשר ספק שירותי ניקיון היה מבצען באותן נסיבות ובכפוף להוראות כל דין ולהוראות המרכז האקדמי.

היקף השירותים ישתנה באופן שוטף בהתאם לצרכי המרכז האקדמי ועל פי הוראותיו.

משימות הניקיון אשר יוטלו על עובדי הספק ייקבעו על ידי המרכז האקדמי מפעם לפעם, בהתאם לשיקול דעתו ולפי צרכיו. הספק מתחייב למלא משימות אלו בהתאם להנחיות המרכז האקדמי.

למען הסר ספק, מובהר כי הנתונים המפורטים להלן, ניתנים לצרכי הערכה והתרשמות בלבד (בפועל ובמהלך תקופת ההתקשרות, נתונים אלו עשויים להשתנות מעת לעת, בהתאם לשיקול דעת המרכז האקדמי ולצרכיו). מובהר, כי אין בנתונים כאמור, כדי לחייב את המרכז האקדמי או את מי מטעמו להזמין את השירותים בהיקף מסוים ו/או על מנת להוות מצג כלשהו מצד המרכז האקדמי.

לביצוע עבודות הניקיון במכללה מתחייב הקבלן להעסיק עובדי ניקיון בהתאם למפורט להלן. המכללה תהא רשאית להגדיל או להקטין את מספר העובדים, וכן להרחיב או לצמצם את שעות הפעילות, בכל עת ובתנאים לצרכיה. התשלום לקבלן יתעדכן בהתאם לשינויים, לפי התעריף השעתי שבהצעת המחיר.

2. שטחי הניקיון

האתר	שטח (מ"ר)
כל קומה מקומות אי עד ד'	2,600
קומת קרקע (ללא קפיטריה – 400 מ"ר)	2,000
חצרות וחניונים	12,000
מתחם אולמות	600
אודיטוריום (המתחם כולל גם אולמות תת קרקעיים)	600
ספריה	800

3. ניקיון יומי

א. ניקיון שוטף לפני פתיחת יום הלימודים שיתבצע ערב לפני ובשעות הבוקר המוקדמות.

טאטוא הרחבה מסביב לבניין עד הגדר החיצונית וכולל המדרכה בחזית הבניין.

(א) ניקוי פסולת ואשפה מהחניונים.

(ב) שטיפה של רחבת הלובי.

(ג) שטיפה וניקיון המסדרונות וחדרי המדרגות בכל הקומות.

(ד) ניקיון והברקת 2 המעליות בבניין.

(ה) הברקת דלתות הכניסה ומחיצות זכוכית בכל הקומות.

- (ו) ניקוי יסודי וחיטוי כל השירותים בכל הקומות בתום כל הפסקה (שעות השעורים וההפסקות מפורטים בנספח י"ט).
- (ז) בדיקה ומילוי של נייר טואלט, אסלוניות, נייר לניגוב ידיים, מתקני הסבונים בתום כל הפסקה.
- (ח) ניקויי שטחי הספרייה באמצעות שואב אבק.
- (ט) ניקוי אולמות ג-ה.
- (י) ניקיון האודיטוריום לקראת כל אירוע ובתום כל אירוע. גם אם לא יתקיימו אירועים כאמור, האודיטוריום ינוקה לא פחות מפעמיים בשבוע.
- (יא) ניקוי חצרות וחניונים, כולל פחי האשפה והמעבר ממגרש החניה של הסגל לקמפוס.

4. עבודות שוטפות במשך היום (07:30 עד 17:00)

- (א) השלמת מצאי נייר טואלט, אסלוניות, מגבות נייר, סבון נוזלי וחומרי ריח, שקיות ניילון לפחי האשפה – כל שעה, וכן לפי הצורך ולפי קריאות.
- (ב) שטיפה חיטוי וניגוב כיורים ומשטחי שיש והברקת הברזים והמראות.
- (ג) בדיקה וניקיון של השירותים כל 45 דקות. בתום כל ניקויי תתבצע חתימת העובד על / עמדת דיווח ממוחשבת שמותקנת בסמוך ליציאה מהשירותים, עמדתופס ניקיון שירותים יומי.
- (ד) ניקוי רצפת מעליות וריצפת לובי מעליות וריקון פחי אשפה ומאפרות – לפחות שלוש פעמים ביום.
- (ה) הברקת דלתות הכניסה ומחיצות זכוכית בכל הקמות עד גובה 1.7 מ'.
- (ו) ניקוי דלתות זכוכית בחזית וסימני ידיים ממסך זכוכית בשעות הצהריים.
- (ז) ניקוי אזור הדוחסנית ושטיפה – אחת ליום.
- (ח) במהלך ההפסקות, איסוף פחי אשפה וטאטוא כיתות הלימוד – פעמיים ביום לפחות.
- (ט) עבודות שוטפות לפינוי מפגעי ניקיון, בכל עת ולפי הצורך.

5. עבודות אחר"צ ערב החל מהשעה 17:00

- (א) ניקיון המשרדים – מידי יום - איסוף פסולת מפחי אשפה וטיטוא, ניקוי האבק מכיסאות שולחנות וכו' פעמיים בשבוע תתבצע שטיפה של כל המשרדים.
- (ב) ניקוי מטבחונים, חדר הסגל, ופינות הכנת שתייה.
- (ג) ניקיון כיתות – ניקויי השולחנות, הרמת כל הכיסאות על השולחנות לפני השטיפה, ניקויי כסאות וריהוט אחר, ניקוי הלוחות, סידור כל הכיתות על פי הנחיות מנהל האחזקה ו/או מערכת חדרים.
- (ד) טאטוא חדרי המדרגות – לפחות פעם ביום.
- (ה) ניקוי חדרי ישיבות. על פי קריאות במשך היום.
- (ו) ניקויי וחיטוי המעבדות ובצוע עבודות שונות לפי הצורך.
- (ז) ניקויי פינות ישיבה כסאות כורסאות ושולחנות ברחבי הקמפוס.

- ח) טאטוא משטחי החצרות כולל הרחבה שליד הקפטריה.
ט) איסוף אשפה מכל מתחם הקמפוס.
י) ניקויי לח ויבוש של משטחי הפרקט בקמפוס.

6. עבודות ניקיון שבועיות

- א. ניקיון יסודי של מגרשי החניה של הקמפוס.
ב. שטיפת פחי אשפה.
ג. ניקויי יסודי כולל חיטוי של הקרמיקות בחדרי השירותים, דלתות ומחיצות.
ד. ניקויי לח של הדלתות בקמפוס.
ה. ניגוב פנימי של החלונות.
ו. ניקוי כל המעקות ברחבי בחדרי המדרגות.
ז. שטיפה יסודית של גרמי המדרגות מקומת המרתף ועד קומה 4.
ח. איבוק וניקוי לח של כל הריהוט והציוד המשרדי (שולחנות, כסאות, מדפים כדומה).
ט. ניקויי (יבש) וניגוב אבק מהרהיטים, טלפונים, מחשבים, תמונות, ספרים, אצטבאות, מדפים וציוד אחר במשרדים ובכיתות.
י. טאטוא ושטיפת חזית הכניסה לבניין.
יא. ניקוי הרחבות והחלונות מהיונים.
יב. ניקוי מקררים במטבחונים.
יג. הסרת קורי עכביש.

7. ניקיון חודשי

- א. ניקוי יסודי של מכולת האשפה ופחי האשפה.
ב. הברקה וניקוי יסודי של חזיתות ודלתות זכוכית לכל גובהן.
ג. ניקוי יסודי של חלונות המשרדים כולל מצידו הפנימי והחיצוני + אדני חלונות מצואת יונים ואבק בכל הקומות.
ד. ניקוי יסודי של מטבחונים לרבות בתוך הארונות ופנים מקררים.
ה. ניקוי תקרת מגשי פח בלובי מעליות ובשירותים.
ו. ניקוי תריסי צל, תריסים ונציאניים ותריסים ורטיקאליים ווילונות מאבק.

8. ניקיון תלת חודשי

- א. והמרתפים מפסולת שאוכסנה בהם. יכוון לתקופות פגרה.
 ב. הסרת קורי עכביש.
 ג. ניקוי יסודי של המקלטים.

9. ניקיון חצי שנתי בפגרת הקיץ ובחופש פסח

- א. ניקיון יסודי של החניונים וניקוי שלטים ואביזרים באמצעות גרניק (ניקוי בלחץ מים).
 ב. ניקוי יסודי של הגג והמרזבים מכל חפץ ופסולת.
 ג. אופציונלי – ביצוע פעולות הדברה ולכידת מזיקים לפי הצורך – אחת לשנה חובה, ואחריות לביצוע לפי הצורך במהלך השנה כולה.
 ד. ניקיון יסודי של תקרות אקוסטיות.
 ה. ניקיון יסודי באמצעות שטיפה מיוחדת באמצעות מקרצפת, של השטיחים בספריית המכללה כולל הוצאת כתמים באמצעות שמפו מיוחד.
 ו. ניקיון יסודי של הכיסאות המרופדים במכללה, הוצאת כתמים באמצעות שמפו מיוחד.
 ז. ניקוי יסודי של החלונות (בסנפינג, פיגום או מנוף ככל שנדרש).
 ח. קרצוף באמצעות מכונה עם סקווש פוליש, של כל הכיתות המרוצפות, חדרי המדרגות, הפרוזדורים, אולמות, וכל משטחי האבן האחרים ברחבי הקמפוס. כולל שימוש במכונת הברקה מיוחדת (ווקס לא מחליק).
 ט. ניקיון יסודי של חדרים/משרדים לאחר ביצוע עבודות שיפוץ או צבע בתאום מול מנהל האחזקה.
 י. שאיבת אבק מהווילונות במכללה וניקוי גופי תאורה.

מכלול עבודות הניקיון המפורטות לעיל, לרבות העבודות הכלולות בסעיפים 7(ג')-(ו') שלעיל, הינן חלק בלתי נפרד ממכלול עבודות הניקיון הנדרשות במכללה ולא תשולם בגינן כל תוספת תשלום.

10. התפלגות שעות עבודות הניקיון במהלך שנה הרכב וכמות העובדים יהיו בהתאם לנקוב בטבלאות שלהלן.
 10.1. תקופה בה מתקיימים לימודים סדירים – 42 שבועות בשנה

יום	שעות	תפקידים קבועים
א' – ה'	06:00-14:00	מפקח ראשי 5+1
א' – ה'	14:00-22:00	6 עובדי ניקיון (אחד מהעובדים ישמש כמפקח) 5+1
יום ו' וערבי חג	14:00 – 07:00	6 עובדי ניקיון (אחד מהעובדים ישמש כמפקח) 5+1

- 10.2. תקופות בהן לא מתקיימים לימודים – 10 שבועות בשנה

יום	שעות	תפקידים קבועים
א' עד ה'	07:00-15:00	4 עובדים + מפקח
א' עד ה'	15:00-20:00	2 עובדים + מפקח
יום ו' וערבי חג	13:00 -07:00	2 עובדים + מפקח

מצ"ב לדוגמא לוח השנה האקדמי לשנת 2023 (נספח ד').

11. ניהול העבודות

11.1. מפקח ראשי

א. **מטלות וסמכויות** – המפקח הראשי יהיה כפוף למנהל האחזקה וייצג את הקבלן באופן שוטף, בכל שעות פעילות צוות היום בבניין, ויהיה בעל סמכות להחליט על הפניית משאבי כוח אדם, כלים וחומרים לפי צורכי העבודה בפועל. המפקח הראשי יוכל לשמש גם כמנהל העבודה לניקיון בפועל ויהיה אחראי לכך שבכל שעות הפעילות ביום ואחה"צ יהיו בבניין מספר מספיק של עובדים כנדרש לביצוע העבודה, אך לא פחות מהמינימום הנדרש.

ב. **השכלה וניסיון** – מפקח הראשי יהיה בעל יכולת לנהל ספרי חשבונות, יומני עבודה ותכתובת בעברית, בעל ניסיון של 7 שנים בניהול ופיקוח על עבודות ניקיון, באתרים בהיקפים של 10,000 מ"ר לפחות. המפקח הראשי יהיה בעל ידע והבנה בחומרי ניקוי, יכיר את תכונותיהם וזאת התאמתם לייעודם, יהיה ערני וזהיר וידע לזהות מבעוד מועד את הנזקים האפשריים משימוש בחומרים שאינם מתאימים לייעודם.

ג. **ממלא מקום** – בהעדר המפקח הראשי ימנה הקבלן ממלא מקום למפקח הראשי. ממלא המקום ימצא באתר בהעדרו של המפקח הראשי. ממלא המקום, במידה ויהיה מהצוות הקבוע, יקבל בעת היעדרו של המפקח הראשי, סיוע מיידי של עובד ניקיון נוסף. המפקח הראשי יעדר מהעבודה רק מסיבות מוצדקות כגון: מחלה, מילואים וחופשה שנתית. ממלא המקום יהיה בעל ניסיון והשכלה זהים למפקח הראשי. הקבלן ינחה וידריך את ממלא המקום ויכיר לו את הבניין ואת סדר העבודה בו. ממלא המקום יהיה חייב לקבל את אישור המזמין. כל ההוראות החלות על המפקח הראשי יחולו על ממלא מקומו.

ד. **יחסי אנוש** – המפקח יהיה דובר עברית ובעל יחסי אנוש תקינים.

ה. **קשר** – המפקח הראשי יהיה מצויד במכשיר בטלפון סלולארי שיאפשר לקיים איתו קשר הדדי מיידי בכל עת, בין בהיותו בבניין ובין מחוצה לו.

ו. **המזמין יהא רשאי להודיע כי הוא מוותר על קיומו של מפקח ובהתאם לא לשלם גם את תמורתו ולדרוש כי אחד מעובדי הניקיון של הקבלן ישמש כמפקח או כאחראי ניקיון או שהמזמין יעסיק מפקח מטעמו.**

11.2. צוות עבודת יום

שעות הפעילות וגודל הצוות – במהלך תקופת הלימודים הסדירים, בימים א'-ה', הקבלן יציב בשעות 06:00-14:00 צוות של **חמישה עובדים מיומנים לניקיון ואת המפקח הראשי** (לגבי הרכב ומספר העובדים ושעות העבודה בתקופות בחינות ובתקופות בהן לא מתקיימים לימודים – ראו בטבלה לעיל). בתכנון ובהצבת העובדים ייקח הקבלן בחשבון את הצורך לבצע עבודות הכנה, בכל השטחים המשותפים, לפני כניסת העובדים והמבקרים בשעות הבוקר ואת העבודות הנדרשות במהלך יום העבודה על פי עומס העבודה וצריכת החומרים המשתנה על פי מספר העובדים והמבקרים בבניין בימי השבוע השונים ובשעות היום השונות, ואת ההתנהגות של העובדים (לרבות איסוף חומר לגריסה) ושל המבקרים בכל הנוגע להתהוות פסולת, חומרים דביקים, החדרת חול ובוץ וכדומה.

טפול בקריאות דחופות – צוות היום ייענה גם לטפול בבעיות דחופות ומפגעי ניקיון בעדיפות ראשונה. לפחות אחד מהעובדים המוגדרים למטרה זו יצויד על ידי הקבלן במכשיר קשר שיאפשר לאתרו מיידיית על מנת לבצע עבודות.

11.3. צוות עבודת אחה"צ

(1) **שעות הפעילות וגודל הצוות** – במהלך תקופת הלימודים הסדירים, בימים א'-ה', הקבלן יציב, משעה 14:00 ועד השעה 22:00, צוות של 5 עובדים ומפקח (לגבי הרכב ומספר העובדים ושעות העבודה בתקופות בחינות ובתקופות בהן לא מתקיימים לימודים – ראו בטבלה לעיל).

(2) **תכנון העבודה** – המפקח יתכנן לצוות אחה"צ תוכנית עבודה שתותאם לשעות העבודה בפועל של העובדים והמבקרים בחלקים השונים של המבנה, ובכלל זה – עובדי הניקיון יתחילו את עבודתם בחלקים בהם העובדים יוצאים ממשרדיהם מוקדם, וימשיכו בחלקים בהם העובדים ובמיוחד העובדים היוצאים מאוחר יותר ובחדרים הפועלים במשך 24 שעות ביממה. במקרים בהם עובדי הניקיון נתקלים בעובדים ששעות או אופן עבודתם אינם מאפשרים ביצוע העבודה, יציין זאת המפקח לפני המזמין ויפעל על פי הנחיותיו. לקבלן לא תהיה טענה כנגד הצורך להעביר את עובדיו מחלק אחד של הבניין למשנהו ובחזרה לצורך ביצוע העבודות.

(3) **חומר לגריסה וחדרים מסווגים ואיסוף הגריסה** פינוי הגריסה יבוצע ע"י עובדי הניקיון – הקבלן ייקח לתשומת ליבו כי בחלק מהחדרים מצוי חומר מסווג ובחלק מהחדרים לא תותר כניסה ללא נוכחות עובד המזמין. הקבלן יודא כי בחדרים אלה יפעלו אך ורק עובדים שרמת מהימנותם גבוהה יותר.

(4) **סגירת משרדים בסיום הפעילות** – צוות הניקיון ינעל בסיום עבודתו את המשרדים והכיתות. יסגור את החלונות ויכבה את התאורה ואת מיזוג האויר בכל החדרים לפני נעילתם באחריות מפקח/ת הניקיון לדאוג שהכיתות נעולות ושהחלונות סגורים בסוף היום.

11.4. צוותים לביצוע עבודות תקופתיות

(1) **שעות הפעילות** – צוותי הביצוע של עבודות תקופתיות יפעלו בימים ושעות שבהן הפרעה לפעילות בבניין תהיה המינימלית. במקרים בהם יש עדיפות ברורה לפעולה בשעות היום עקב הצורך באור טבעי כדוגמת ניקוי חלונות, יפעל הקבלן בימי שישי. במקרים מיוחדים המצריכים פעולות דחופות יפעל הקבלן גם בשעות הלילה.

(2) **היקף הצוותים** – הקבלן יהיה אחראי לביצוע העבודות כמתוכנן והיקף הצוותים הנדרשים יקבע על ידו ובאחריותו, ויובאו לאישורה המוקדם של המזמינה.

(3) **פיקוח** – בכל עת ביצוע עבודות מתוכננות תקופתיות יוצב מפקח שיהיה צמוד לביצוע עבודות אלה.

(4) **עבודות מקצועיות** – עובדי הקבלן או שיבצעו עבודות הנוגעות לאביזרים פגיעים כדוגמת מחיצות בשטחים פתוחים, ריהוט, תקרות אקוסטיות, גופי תאורה וכדומה, ועובדים שיועסקו בביצוע עבודות חיטוי והדברה, יהיו בעלי ניסיון של שנתיים לפחות בביצוע עבודות דומות ובעלי רשיונות מתאימים ממשרד הבריאות. עובדים שיבצעו עבודות בגובה יהיו בעלי אישור עבודה בגובה.

(5) **הקבלן יגיש דו"ח ביצוע לעבודות התקופתיות, בפורמט המצורף כנספח 9(א).**

11.5. חומרי ניקיון, וכלי עבודה

א. עבודות הכנה

- (1) אם יהיה צורך לבצע עבודות הכנה כדי להתאים את השירותים לדרישות המזמין המפורטות במכרז זה, יעשו התכנון והביצוע של ההתאמה על ידי הקבלן ועל חשבוננו.
- (2) להלן עבודות הכנה לדוגמא: החלפת כל הסבונות, החלפת מתקני נייר לניגוב ידיים, החלפת מתקני נייר טואלט, החלפת אסלוניות וכו'.
- (3) מובהר, כי הקבלן יידרש להבטיח את תקינותם של המתקנים במשך כל תקופת ההתקשרות, כולל החלפתם במידת הצורך,
- (4) בסוף תקופת ההתקשרות יישארו המתקנים בבעלותה של המזמינה, ללא תשלום נוסף לקבלן.

ב. כללי

- (1) כל חומרי הניקיון, ההדברה וחומרים מתכלים וכל כלי העבודה מכניים וחשמליים, לרבות שואבי אבק חובטים ושואבי אבק שקטים לחדרי מחשב, הנדרשים לביצוע המשימות המפורטות, יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבוננו. הכלים והחומרים יהיו תקינים כנדרש עפ"י חוק ועפ"י התקנים הישראלי ויהיו מתאימים ליעודם. המנהל יהיה רשאי לדרוש מהקבלן להחליף את הכלים ו/או החומרים במידה ויהיו לדעתו רועשים או בעלי ריח רע או פוגעים במבנה ורכיביו.
- (2) הקבלן יהיה אחראי להשגת המידע הנוגע לחומרים המומלצים לטיפול בכל מרכיב של הבניין בנפרד. בכל מקרה שלציוד מסוים אין הגדרות של חומרים. כל חומר חדש שהספק רוצה להכניס למכללה חייב לפני הכנסתו למכללה לשלוח למנהל האחזקה את ה-MSDS (גיליון בטיחות של החומר) כתנאי להכנסת החומר החדש. כלי עבודה הנדרשים ומתאימים לצורך הטיפול בו, על הקבלן לביא מומחים לחומרי ניקוי ולשיטות ניקוי, שיבדקו את הציוד וימליצו על חומרי ניקוי, כלי עבודה ושיטות עבודה מתאימות. בכל מקרה, גם לאחר המלצת המומחים שהביא הקבלן, תהיה האחריות להמלצות ולתוצאות הטיפול מוטלת על הקבלן והוא ידאג להיות מבוטח כנדרש בהסכם.
- (3) הקבלן יחזיק בבניין במחסן שיימסר לשימוש על ידי המזמין, מלאי מינימום של חומרי ניקיון וחומרים מתכלים בכמות שתספיק לביצוע משימותיו וכלי עבודה ככל הנדרש לביצוע עבודות אלה.

- (4) כל נזק ישיר או עקיף שיגרם למבנה, לחיפויים, לריהוט ולכל מרכיב אחר במבנה, לעובדים ו/או למבקרים ו/או לרכושם, עקב שימוש בחומרים ו/או כלי עבודה בלתי מתאימים לייעודם, ו/או שימוש בהם שלא על פי הוראות היצרנים ו/או הוראות הבטיחות ו/או חוסר אוורור לאחר טיפול, יתוקן על ידי הקבלן ועל חשבונו. הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לכל נזק שייגרם כאמור וישא במלוא האחריות למעשיו ו/או מחדליו ו/או מי מטעמו.
- (5) הקבלן יהיה אחראי לאוורור מקומות העבודה לאחר שימוש בחומרים חריפים ו/או לחים ככל הנדרש להחזיר, לאחר ביצוע עבודותיו, את המבנה ומרכיביו ובמיוחד ריפוד ועץ למצב עבודה רגיל.
- (6) בפרק זה מצוינים חומרים מתכלים נדרשים וכלים מומלצים. הקבלן לא ישתמש בשום חומר מתכלה שווה ערך ללא אישור המפקח.
- (7) במידה והקבלן יאחסן בבניין חומרי הדברה ו/או חומרים מסוכנים או רעילים אחרים הנדרשים לצורך עבודתו, יהיה עליו להפרידם מיתר החומרים ולשלט בצורה בולטת את היותם מסוכנים וואו עלולים לגרום להתלקחות אש. הקבלן ידרש לנקוט בכל אמצעי הזהירות הנדרשים למניעת סיכונים.
- (8) החומרים המתכלים שיימשו את הקבלן יתאימו למתקנים שנועדו עבורם כפי שקיימים בבניין. לקבלן לא תהיה כל טענה כנגד עלות החומרים עקב הצורך להתאים עצמו לשימוש באותו ציוד ו/או בקשר לכמויות הנצרכות ו/או בקשר לכמויות הנצרכות ו/או לצריכה מוגזמת.
- (9) הקבלן יהיה אחראי לתחזוקת כלי העבודה ולשמירה על מצב תקין ובטיחותי.
- (10) הקבלן יקצה ויסמן כלי עבודה נפרדים לעבודה בשירותים ולא ישתמש בכלים אלה לעבודה באזורים אחרים בבניין. לאזורים בהם מעובד, מאוחסן או מוגש מזון, ישתמש הקבלן בכלים, סמרטוטים ומטליות נפרדים. המטליות המשמשות לניגוב משטחים אלה יהיו בצבע שונה מצבע המטליות המשמשות בכלל הבניין.
- (11) המטליות יאווררו וייובשו עם סיום העבודה בהן ויוחלפו לפני שיתבלו.

ג. פירוט חומרים מתכלים

מוצרי הטואלטיקה החומרים והחומרים המתכלים יירכשו על ידי הקבלן ותוטל עליו האחריות לנהל את מלאי המוצרים, לרבות עריכת רישומים וספירת מלאי, הפקת דוחות, הכל בהתאם להנחיות שיקבל מאת המזמין.

- (1) נייר טואלט מסוג טישו דו שכבתי. הנייר יהיה מסיס במים.
- (2) רכישת מתקני נייר טואלט ואסלוניות חדשים והחלפתן בשירותים. סוג המתקן בהתאם לדרישות המכללה.
- (3) רכישת והחלפת סבונות חדשות לשירותים. סוג המתקן בהתאם לדרישות המכללה.
- (4) מגבותנייר דו שכבתי לניגוב ידיים (מסיס מים). סבון נוזלי לרחיצת ידיים. הסבון יהיה על בסיס צמחי, ריחני, בעל צבע, ובצמיגות יעילה שמתאימה למתקנים הקיימים.

- 5) חומרים מחטאים ומפיצי ריח לאסלות, כדוגמת סבון מוצק "סנובון" תוצרת סנו או שווה ערך. החומרים יהיו מתואמים ליישום בתוך הניאגרה ולא לאסלה.
- 6) **התקנת מתקני ריח (כולל סוללות)** בכל חדרי השירותים ואספקה שוטפת של ריחניים
- 7) אסלוניות לאסלות בתאי שירותים.
- 8) שקיות ניילון לכל פחי האשפה לסוגיהם. עובי הניילון יותאם לתכולה, לגודל ולנפח הפח.
- 9) מתקני ריח כולל חומרי ריח לשירותים.
- הערה:** כל החומרים יעמדו בתקנים הישראליים ובדרישות החוק.

ד. כלי עבודה

הקבלן ירכוש על חשבונו וישתמש בכל כלי העבודה הנדרשים לביצוע העבודות המפורטות בהצעת המחיר ובין היתר ב:

- 1) ציוד מכני לשטיפת משטחי ריצוף גדולים, , דוגמת CT51 מכונת שטיפה חשמלי/מצברים תוצרת GANZOW IPC איטליה
- 2) ציוד לרחיצת חלונות לרבות מגבהים, כולל מוט טלסקופי ואביזרים נלווים.
- 3) מכונה כדוגמת -שטחים גדולים ומכונות לליטוש רצפות מסוגים שונים מכונת קירצוף כדוגמת- מכונה מדגם ORBIC תוצרת TRUVOX 1.5 כ"ס.
- 4) **מכונת שטיפה בקיטור לניקוי משטחים חיצוניים (גרניק)**
- 5) **מערכת דוח על ביצוע עבודות נקיון ממוחשבת כדוגמת מיניבאז שתותקן ביציאה מחדרי השירותים.**
- 6) סולמות בגבהים שונים. מיועד לעובדים בעלי אישור עבודה בגובהה
- 7) מטאטאים, מגבים, סחבות, דליים, מטליות וכדומה.
- 8) עגלות סוגרות להובלת כלי עבודה, חומרים ואשפה, עגלת רשת/כלוב

הערה: הקבלן יאוויר מיד בסיום כל העבודה את המטליות וסמרטוטי הרצפה, הקבלן יחליף סמרטוטי ריצפה ומטליות בתדירות גבוהה וימנע משימוש בסמרטוטים ומטליות בלויים. הסמרטוטים והמטליות יהיו מאיכות משובחת שאינם משאירים סיבים ושארות על הצידו המנוקה. המנהל יוכל לדרוש מהקבלן להחליף את הסמרטוטים והמטליות בכל עת.

12. משרד מים, חשמל וטלפון נייד

המזמין יעמיד לרשות הקבלן בבניין מקום שישמשו לצורך ביצוע עבודותיו על פי חוזה זה. המים והחשמל הדרושים לביצוע העבודה, יסופקו למציע ללא תשלום, הקבלן יתקין בחדר קו טלפון חיצוני פרטי לשימוש וישא בהוצאות חשבון הטלפון.

13. מניעת הפרעות

הקבלן מתחייב לבצע את עבודתו תוך התחשבות מכסימלית בצרכי העובדים המאכלסים והמבקרים בבניין, ויעשה כמיטב יכולתו למנוע תקלות והפרעות מכל סוג לפעולתם, ובכלל זה הצורך לעבוד בימים, מחוץ לשעות הפעילות הרגילות ובחלוקה לגזרות התואמות את הפעילות, הכול לפי הנחיות המזמין.

14. סילוק פסולת

הקבלן יסלק מאתר העבודה, מיד עם סיום העבודה, את כל הפסולת שתיווצר או תיאסף על-ידי עובדיו במהלך עבודתם, וינקה את המקום בשלמות. במהלך בצוע העבודה יאסוף הקבלן את הפסולת מעת לעת עפ"י הצורך כך שלא ייווצר מפגע בטיחותי ואסתטי. הקבלן יהיה אחראי לפני הפסולת על פי כל דין הנוגע לפני פסולת מאותו סוג ואל אתר פינוי המתאים לפני אותה פסולת. פינוי מקומות גבוהות יתבצע באמצעות צינור מפרקי מיוחד למניעת אבק.

15. קבלני משנה

מובהר בזאת כי הקבלן אינו רשאי להעסיק קבלן משנה לצורך מתן שירותי הניקיון.

16. תיאום עם גורמים

הקבלן מתחייב לבצע כל עבודה בתיאום מלא עם מנהל האחזקה. הקבלן יביא לתשומת לב מנהל האחזקה כל בעיה צפויה, לרבות הפרעות צפויות לעובדים ולמבקרי הבניין עקב ביצוע עבודות.

17. הוצאת ציוד מחוץ למבנה

הקבלן לא יורשה להוציא ציוד אל מחוץ למבנה ללא אישור המנהל או נציגו המוסמך. האמור תקף הן לגבי ציוד השייך למבנה ואשר הקבלן מבקש להוציאו לצורך תיקון והן לגבי ציוד השייך לקבלן ואשר ברצונו להוציאו מכל סיבה שהיא.

18. רישום נוכחות עובדים

הקבלן יציב שעון נוכחות במכללה לצורך החתמת כרטיס עבודה של כל עובדיו. הקבלן ימסור העתק של דוחות הנוכחות בפורמט אקסל על מנת לבצע בדיקות והשוואות. לצפייה בלבד בדוחות הנוכחות דוחות פרטניים ומסכם של העובדים לנציג המכללה אחת לחודש, יחד עם דרישת התשלום/חשבונית. בהתאם לדיווח, יקוזזו שעות חסר מהתשלום לקבלן.

לגיבוי יערוך הקבלן רישום נוכחות יומיומי (לרבות שעות העבודה בפועל) של עובדיו בבניין.

19. מדים אחידים

הקבלן יספק לעובדיו הקבועים לפחות 4 סטים של מדים אחידים **ונעלים מונעות החלקה**. המדים ישמשו את העובד בכל עת הימצאותו באתר. המדים ישאו את שם הקבלן. הקבלן יהיה אחראי לכך שהעובדים יופיעו בבגדים שלמים מגוהצים ונקיים, וישלים לעובדיו את הביגוד לפי הצורך.

20. השתתפות בישיבות
הקבלן מתחייב להשתתף אחת לחודש בישיבה תקופתית בבניין. נציג הקבלן יהיה מצוי בפרטי החוזה ומעודכן לגבי מצב העבודות. זכות המזמין לזמן נציגים נוספים.

21. 18. היגיינה אישית
עובדי הקבלן ישמרו על היגיינה אישית והופעה מסודרת. המנהל יוכל לפסול המשך עבודת עובד שלא יעמוד בתנאי ההופעה הנדרשים.

22. 19. בדיקות רפואיות
הקבלן יספק למנהל אישורים רפואיים המבטיחים שעובדיו אינם סובלים ממחלות מדבקות. האמור במיוחד לעובדי הניקיון הפועלים במטבחונים ובחדרי השירותים. המנהל יהיה רשאי לדרוש בדיקות נוספות, בכל עת.

23. קישור ללוח השנה האקדמי מופיע מדי שנה באתר המרכז האקדמי.

נספח מס' 10

נוסח ערבות מכרז

לכבוד
המרכז האקדמי לוינסקי – וינגייט
מרח' שושנה פרסיץ 15 ת"א
תל אביב – 6937808
א.ג.נ.,

כתב ערבות מס': _____

1. לפי בקשת _____ (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים: חמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת הנערב, בקשר עם ההצעה שהוגשה על ידו במכרז פומבי מס' 5/2023 לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט (להלן: "המכרז") שפורסם על ידכם.
2. ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו מתחייבים לשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם או להוכיחה בכל אופן שהוא, ומבלי שנדרוש תחילה סילוק הסכום הנ"ל מהנערב.
3. כל דרישה לפי ערבות זו תוגש לנו בכתב בכתובתנו ב _____ [יש לציין כתובת הבנק/חברת הביטוח], במהלך שעות העבודה הרגילות.
4. ערבותנו זאת בתוקף עד לתאריך _____ ועד בכלל.
5. ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה.

בכבוד רב

_____ חתימה וחותמת הבנק/חברת הביטוח

_____ תאריך:

נספח מס' 11

הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בתל אביב ביום __ בחודש __ בשנת 2023

בין:
המרכז האקדמי לוינסקי – וינגייט בע"מ
מס' ח.פ. 511246878
מרח' שושנה פרסיץ 15 תל-אביב
(להלן: "המכללה" או "המזמינה" או "המרכז האקדמי")

מצד אחד

לבין:

מצד שני

(להלן: "הספק" או "הקבלן")

הואיל: והמזמינה פרסמה מכרז פומבי מס' 5/2023 לקבלת הצעות לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט (להלן: "המכרז") אשר העתק ממנו על כל נספחיו מצורף בזאת;

והואיל: והספק הגיש הצעה במסגרת המכרז (להלן: "ההצעה") אשר המזמינה בחרה בה כזוכה בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו;

והואיל: והספק מצהיר ומאשר בזאת, כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה, כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידי את מילוי כל התחייבותיו על פי הסכם זה;

והואיל: והספק מצהיר בזאת, כי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים, ניסיון וכי בידו כל האמצעים המתאימים מכל הבחינות, וכל האישורים, הרישיונות וההיתרים הדרושים ע"פ כל דין למתן השירותים ועל מנת לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;

והואיל: והספק מצהיר, כי בידי האישורים הנדרשים עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 וכי ישמרם בתוקף לכל אורך תקופת ההתקשרות;

והואיל: והספק מצהיר כי הוא מעסיק את עובדיו בהתאם לתנאי העסקה המקובלים בענף הניקיון בגופים הציבוריים וכל החוקים התקנות וצווי ההרחבה החלים על העסקת עובדיו, כפי שהם כיום וכפי שהיו בתוקף מעת לעת, וימשיך להעסיקם כך בכל תקופת ההתקשרות;

והואיל: וברצון הצדדים לעגן בהסכם זה את מחויבותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- 1. מבוא**
- 1.1 המבוא להסכם זה, הנספחים המצורפים להסכם ומסמכי המכרז כולם מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה ומחייבים כיתר תנאיו.
- 1.2 בכל סתירה ו/או אי התאמה בין נוסח הסכם זה לבין אחד מנספחיו – תגבר ההוראה המיטיבה עם המזמינה, בהתאם לקביעתה, והמגדילה את אחריות הזוכה.
- 1.3 כותרות הסעיפים הינן לצורך הנוחיות בלבד ואין להסתמך עליהן בביאורו או בפירושו של הסכם זה.
- 2. פרשנות**
- 2.1 בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), תשל"ג-1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.
- 2.2 בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:
- | | |
|---|--|
| <p>המבנה ו/או השטח ו/או כל רכוש אחר אשר בו או לגביו מתבצע מתן השירותים. נקבעו בהסכם זה מספר נכסים, תחול ההגדרה על כללם.</p> <p>הסכם זה על נספחיו.</p> <p>לרבות נציגיו של הספק, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים.</p> <p>תקנות חובת המכרזים (התקשרויות של מוסד להשכלה גבוהה), תש"ע-2010.</p> <p>אספקת שירותי ניקיון בנכס, הכל כפי שמתחייב הספק לבצע על פי הסכם זה וע"פ מפרט השרותים שצורף כנספח 9 למסמכי המכרז.</p> <p>חוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.</p> <p>חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כח אדם, התשנ"ו-1996.</p> | <p>"הנכס"</p> <p>"ההסכם"</p> <p>"הספק"</p> <p>"תקנות חובת המכרזים"</p> <p>"השירותים"</p> <p>"חוק להגברת האכיפה"</p> <p>"חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כ"א"</p> |
|---|--|
- 3. הצהרות והתחייבויות הספק**
- הספק מצהיר ומאשר בזה כדלקמן:
- 3.1 כי אין כל מגבלה חוקית, עסקית, חוזית או אחרת המונעת ממנו או העלולה למנוע ממנו להתקשר בהסכם זה ו/או מלבצע את התחייבויותיו על-פי ההסכם, במלואן ובשלמותן.
- 3.2 כי הוא מבין ומכיר היטב את כל הקשור בביצוע השירותים, את צרכי המרכז האקדמי ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה וכי הוא בעל ניסיון ורקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים כמפורט במפרט השירותים ברמה מקצועית, באיכות ובמימונות גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המרכז האקדמי ועל פי דרישותיו.
- 3.3 כי הינו בעל ידע, כח האדם, ניסיון, מיומנות, מומחיות, כישורים, חומרים, ציוד, והרשאה כדין לבצע את השירות ברמה מקצועית גבוהה במיומנות, בנאמנות, מהימנות ובמומחיות תוך שמירה על האינטרסים של המרכז האקדמי.
- 3.4 כי כל הגורמים המקצועיים הנדרשים למתן השירותים זמינים ועומדים לרשותו וכי הוא וכל מי מטעמו ישמרו על הוראות כל דין בקשר למתן השרותים.

- 3.5 כי הוא מחזיק בכל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי הוראות כל דין לשם מתן השירותים וקיום כל חיוביו מכוח הסכם זה, כשהם בתוקף, והוא מתחייב כי ימשיך להחזיקם בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות. הקבלן יעמוד בכל הנדרש לשם הרישיונות שהיוו תנאי לזכייתו במכרז זה ויעביר עותק עם חידושם למזמינה כך שבידיה יהיו רישיונות תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 3.6 כי ככל שעליו לקבל אישורים ממוסדותיו המוסמכים בקשר עם התקשרותו בהסכם זה וביצוע התחייבויותיו על פיו, אישורים אלה נתקבלו על-פי כל דין.
- 3.7 כי בדק את כל ההיבטים הנוגעים לביצוע השירותים ואת כל הנדרש לצורך ביצועם וכל נתון אחר הקשור בביצוע הסכם זה וכי בידו האמצעים וכוח האדם הדרושים לביצועו והוא יהיה מנוע מלטעון טענות או לתבוע תביעות בקשר עם כל אלה.
- 3.8 כי מובהר לו שאין לו בלעדיות במתן השירותים למזמינה, וכי היא ו/או מי מטעמה רשאית לפנות לחברות נוספות או לספק את השירותים בעצמה וכי אין בהסכם זה כדי להקנות לו בלעדיות. המזמינה תהא רשאית בכל עת להתקשר עם החברות כנ"ל במישרין לצורך קבלת חלק מהשירותים ו/או כולם, מבלי שהספק יהיה זכאי לכל תמורה בשל כך.
- 3.9 כי כל תנאי ההסכם על היבטיו והשלכותיו נהירים לו ומקובלים עליו, לרבות התמורה בגין השירותים ואופן ותנאי תשלומה.
- 3.10 כי לא יעסיק במישרין או בעקיפין קבלן משנה כלשהו לצורך ביצוע השירותים, ללא הסכמת המזמינה מראש ובכתב.
- 3.11 כי יקיים את השירותים על ידי עובדים המועסקים על ידו כעובדיו בלבד.
- 3.12 כי הספק וכוח האדם מטעמו יפעלו בהתאם להנחיותיו ותחת פיקוחו שלמנכ"ל המרכז ו/או מנהל תפעול ו/או מנהל אחזקה אשר יקבע מעת לעת הוראות בדבר מתן השירותים.
- 3.13 כי הוא עומד בכל התנאים והדרישות כמפורט במסמכי המכרז וכי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המרכז האקדמי בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי המכרז.
- 3.14 כי הוא יקיים פיקוח מקצועי על מתן השירותים במרכז האקדמי, סדריהם ונהליהם התקינים.

3.15 כי יעסיק עובדים בהתאם להוראות החוק, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה הרלבנטיים, לרבות בענף הניקיון החלים ביחסים שבין הקבלן ובין עובדיו, ובכלל כדן יקיים את כל ההוראות המתייחסות לתנאי עבודה, לרבות, בין היתר אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, הוראות מכוח חוק חופשה שנתית התשי"א-1951, הוראות מכוח חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, הוראות מכוח חוק הגנת השכר התשי"ח-1958, ובין השאר, עמידה במועדי תשלומי שכר, איסור הלנת שכר ואיסור ביצוע ניכויי שכר שלא כדן ו/או העברה של סכומים המנוכים שלא כדן, ניכוי כל הסכומים אותם חייב מעסיק בניכוי, ביצוע הפרשות כדן לקופות גמל (פיצויים ותגמולים כדן), תשלום הוצאות נסיעות, תשלום דמי מחלה, תשלום דמי הבראה, תשלום תוספת יוקר, תוספת ותק, תוספת משפחה, תוספת עבודות מיוחדות ופיצול שעות, אספקת ביגוד, הוראות מכוח חוק עבודת נשים התשי"ד-1954, הוראות מכוח חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) התשי"ט-1949, הוראות מכוח חוק עבודת נוער התשי"ג-1953, הוראות מכוח חוק שעות עבודה ומנוחה התשי"א-1951, ובין היתר, תשלום גמול שעות נוספות ו/או גמול עבודה במנוחה שבועית, הוראות ביחס לעבודת לילה, תשלום דמי חגים, מתן הודעה מוקדמת לפיטורים, תשלום פיצויי פיטורים, הוראות מכוח חוק העסקת עובדים ע"י קבלני כ"א, כל ההוראות המנויות בחוק להגברת האכיפה ובכל נספחיו, כפי שיתעדכנו מעת לעת, המצאת הודעה לפי חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002 ולעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו הכוללת הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה – הכל עפ"י כל דין, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה הרלבנטיים, לרבות בענף הניקיון ובגופים ציבוריים, החלים על היחסים שבין הספק לבין עובדיו. למען הסר ספק יובהר כי הפרת התחייבויות אלו לגבי מי מהעובדים תהווה הפרה יסודית של ההסכם שתקנה למזמינה, בין היתר, זכות להודיע לספק על חילוט הערבות כמפורט להלן ועל סיומו המידי של ההסכם והספק לא יהיה זכאי לכל פיצוי בשל כך ו/או לכל הודעה מוקדמת ו/או תמורתה, והכל מבלי לגרוע מכל סעד אחר ו/או נוסף המוקנה למזמינה על פי דין.

3.16 מבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב הספק לשלם את הסכומים שנקובים **בנספח 8** למסמכי המרכז לעובדיו. לכשיקבעו רכיבי השכר על ידי השר הממונה בהתאם לסעיף 28(3)(ב) לחוק להגברת האכיפה וסכומם (ככל שייקבע בתקנות ו/או הנחיות מכוח החוק להגברת האכיפה), מתחייב הספק לשלם לעובדיו ובגינם את הסכומים שיקבעו וכפי שיתעדכנו מעת לעת. לאחר פרסום התקנות בנושא זה יכללו ההוראות הקבועות בתקנות בתנאי הסכם זה ויותאם, אם יהיה צורך בכך, הסכם זה **ונספח 8** לו לקבוע בתקנות. הסכומים הנקובים **בנספח 8** להסכם זה, ככל שהם מתייחסים לכל תשלומי הספק לעובדיו, וכפי שיתעדכנו מעת לעת בהתאם להוראות הדין, יכוננו לעיל ולהלן "**עלות שכר מינימאלית**".

3.17 כי ישתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם כל גורם מקצועי לעניין שמירת זכויות עובדים בהתאם לדרישות המזמין ובכל דרך שתמצא לנכון על ידי המזמין.

3.18 במסגרת הביקורת יידרש הספק להמציא למזמין ו/או מי מטעמו, בין היתר, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה ולקופות גמל, תלושי שכר, דוחות נוכחות של העובדים המועסקים בביצוע חוזה זה, היתרים להעסקת עובדים בשעות נוספות ובשעות המנוחה השבועית וכן כל מסמך אחר הרלוונטי לביקורת.

3.19 במקרים שבהם נמצאה בביקורת הפרה של זכויות עובדים, יועברו כל הממצאים בכתב לספק. הספק מתחייב להמציא בתוך 21 ימים תצהיר בכתב בחתימת רואה חשבון המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי לעובדים שזכויותיהם הופרו. התשלום הבא לספק יושהה עד למילוי תנאי זה. מובהר בזאת, כי בהפסקת ההתקשרות לא יהיה משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות המזמין על פי תנאי ההתקשרות וכל דין.

3.20 כי יצרף את ההודעה בנוסח המצורף **בנספח 8ד'** בדבר זכויות עובדי הספק לתלושי השכר הראשון שינפיק לכל עובד לאחר שאלה יוצבו לעבודה אצל המזמין וכן מתחייב הספק להמציא למזמין, לא יאוחר מ-14 ימים ממועד תחילת הצבת כל עובד במזמין, את העתק ההודעה חתומה על ידי עובדיו, והכל לכל עובד בשפה שהוא מבין ויוודע לקרוא.

3.21 כי יהיה אחראי לכך שהעובדים שיועסקו על ידו ידווחו במהירות האפשרית בנסיבות כל מקרה למזמינה ולגורמים הנוגעים בדבר, כגון: משטרה, צה"ל, מכבי אש וכיו"ב, על אירוע כל תקלה או מקרה יוצא דופן שאירעו בקמפוס ובסביבתו תוך כדי ועקב משמרתם. הספק מתחייב לצייד את המאבטחים במכשירי קשר/מירס, במכשיר מגנומטר, לקיים מוקד אליו יוכל השומר להתקשר בכל עת במהלך היממה, לספק על חשבונו שעוני ביקורת בהתאם לדרישות הקב"ט, לציידם ולהתקינם על פי דרישה. סדרי ההחתמה והפיקוח על שעוני הביקורת ייקבע ע"י קב"ט או המרכז האקדמי עפ"י דרישה.

3.22 כי ימלא אחר הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954 והתקנות שהותקנו מכוחו.

3.23 כי ישמור באופן קפדני על מפתחות הבניין.

3.24 כי ידוע לו כי על סמך הצהרותיו אלה התקשרה עמו המזמינה בהסכם זה.

4. תקופת ההתקשרות

4.1 תקופת ההתקשרות היא ל-24 חודשים, החל ממועד חתימת המזמינה על הסכם זה (להלן: "תקופת ההתקשרות היסודית").

4.2 בתום תקופת ההתקשרות היסודית תוארך תקופת ההסכם מאליה, ל-3 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת (להלן: "תקופות האופציה"). זאת, אלא אם הודיעה המזמינה לספק בכתב על רצונה בהפסקת ההתקשרות, 30 יום לפחות לפני תום תקופת ההסכם היסודית או תום תקופת האופציה (לפי העניין).

תקופת ההסכם היסודית ביחד עם תקופות האופציה, תיקראנה לעיל ולהלן ביחד: "תקופת ההתקשרות".

4.3 הוארכה ההתקשרות כאמור, הספק מתחייב להמציא למזמינה, לפחות 30 ימים לפני תום תקופת ההתקשרות הקודמת, וכתנאי להארכת ההתקשרות:

4.3.1 את כל האישורים הנדרשים על-פי דין, לרבות על פי המכרז וכן אישור מטעם מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד הכלכלה בדבר הרשעות וקנסות של המציע ובעלי השליטה בו בעבירות על דיני עבודה, ביחס לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות. אם היו למציע או לבעלי השליטה בו הרשעות בעבירה על דיני העבודה ב-3 השנים שקדמו למועד הארכת ההתקשרות או יותר מ-2 קנסות בעבירה כאמור בשנה שקדמה למועד הארכת ההתקשרות, לא תאשר ועדת המכרזים את הארכת ההתקשרות זולת אם החליטה אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.

4.3.2 חתימה מחדשת על התצהירים בהתאם לדרישת המרכז האקדמי.

4.3.3 אישור ביטוח עדכני והארכת תוקף הערבות.

4.4 הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת הסכם מוארכת.

4.5 למרות האמור לעיל, המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, להביא את ההסכם לסיומו על ידי מתן הודעה לספק, 30 יום מראש ובכתב. במקרה כאמור ישלם המזמין לספק רק עבור אותם השירותים אשר סיפק הספק בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין (והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין בהתאם להוראות כל דין והסכם זה). רישומי המזמין יהוו ראייה להיקף השירותים שסיפק בפועל המזמין. מובהר, כי למעט התמורה כאמור – המזמין לא ישלם לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום או הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה, ולספק לא תהא כל טענה בשל כך.

5. השירותים

- 5.1 הספק יהיה ערוך לתחילת מתן השירותים תוך 30 ימים מיום קבלת הודעת המרכז האקדמי על זכייתו במכרז.
- 5.2 הספק מתחייב לספק למזמינה את השירותים המפורטים בנספח מתן השירותים שצורף **בנספח 9 למסמכי המכרז** (ובכל מקום אחר במסמכי מכרז זה) במומחיות, ביעילות ובמועדים הנדרשים. הספק יקפיד על מילוי הוראות הדין.
- 5.3 הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים, על פי הוראת כל דין, לביצוע השירותים ולהמציא למזמין העתק מרישיונות אלו. הספק יודיע למזמין מיידית על כל שינוי ברישיון או בהיתר לביצוע השירותים. הספק מתחייב להציג בפני המזמין את הרישיונות התקפים מעת לעת ובכל מועד שיידרש לכך.
- 5.4 הספק מתחייב כי כל אחד מעובדיו יעבור, טרם הצבתו לעבודה במרכז האקדמי, תדריך ביחס לנהלי העבודה במרכז האקדמי.
- 5.5 הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, האביזרים, וכל הדרוש לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.6 הספק אחראי לשמירת הציוד, המתקנים והחומרים שיוקצו לו ע"י המרכז האקדמי, ככל שיוקצו לו.
- 5.7 הספק מתחייב להישמע להוראות הגורם המוסמך במרכז האקדמי, ולהעביר לו מדי שבוע סידור עבודה לשבוע לשאחריו. כל שינוי בסידור העבודה מותנה בהסכמת הגורם המוסמך מטעם המרכז האקדמי מראש ובכתב.
- 5.8 השירותים יסופקו באופן שוטף על פי ההוראות המפורטות בהסכם זה, על נספחיו.

6. התמורה

- 6.1 התמורה להסכם זה הינה כמפורט בהצעת הספק **בנספח 8** למסמכי המכרז בלבד.
- 6.2 לצורך תשלום התמורה וחישובה, ימציא הספק למזמינה, בתחילת כל חודש קלנדארי, לא יאוחר מהיום השביעי לכל חודש, חשבונית מס אליה יצורף דיווח המפרט את שמות עובדי הספק אשר סיפקו את השירותים בחודש הקלנדארי החולף ודו"ח נוכחות המפרט את שעות העבודה של כל נותני השירותים הנ"ל, כפי שמופק ממערכת הנוכחות של הספק ומאושר על ידי הקב"ט הראשי של קמפוס לוינסקי. בנוסף יפרט הדיווח את התמורה המגיעה לספק בהתאם להסכם בגין השירותים עבור אותו החודש. החישוב יעשה על ידי הכפלת התעריף המתאים בהתאם להצעת הספק בכמות השעות שביצע נותן השירות בפועל באותו חודש.
- 6.3 מובהר בזאת כי שעת עבודה לצורך חישוב התמורה כוללת 60 דקות.
- 6.4 בהתאם להוראות סעיף 28 חוק להגברת האכיפה, הספק יפרט, במועד הגשת החשבונית למרכז האקדמי, את רכיבי השכר ששילם לעובדיו (אשר לא יפחתו מהסכומים שנקבעו בדין או שיקבעו בדין), על פי דרישה: שכר בסיס – עלות שכר; שעות נוספות; ימי חופשה; ימי מחלה; שיעור הפרשות סוציאליות; דמי הבראה; קצובת נסיעות; עלות שכר מינימאלית לשעת עבודה; סך עלויות נוספות, בין היתר, ציוד ועלויות נוספות לצורך העבודה והרווח הצפוי לספק כתוצאה מקבלת ההצעה (לא כולל מע"מ).
- 6.5 המרכז האקדמי יהיה רשאי לדרוש מהספק במועד המצאת החשבון אישור ר"ח מטעמו, בהתאם לנוסח אשר ייקבע מעת לעת על ידי המרכז האקדמי, אשר יאשר כי הספק שילם את מלוא

התשלומים המחויבים בהתאם להסכמי ההעסקה ועל פי כל דין לעובדי הספק העוסקים ו/או אשר עסקו באספקת השירותים על פי הסכם זה, כי הסכומים אשר שולמו לעובדים אלו היו בהתאם ולא פחות מן הקבוע בהוראות כל דין וכי הספק הפריש לטובת עובדים אלו את מלוא ההפרשות הסוציאליות המחויבות על פי דין בדרך של העברתם לעובדים או לקרנות ו/או קופות עצמאיות.

6.6 מבלי לגרוע מכל האמור בהוראות הסכם זה המרכז האקדמי יהיה רשאי שלא לשלם לספק כל סכום ו/או תשלום בגין העסקת עובדים ואספקת שירותים שלא על פי הסכם זה, שלא נתקבל אישור העסקתם או אשר הועסקו מעבר לשעות ההעסקה אשר אושרו לספק והספק יהא מנוע מלטעון כל טענה בהקשר זה.

6.7 התשלום יתבצע לקבלן לפי תנאי תשלום שוטף +45 ימים, ובתנאי שהחשבון אושר כמפורט לעיל.

6.8 תשלום בגין חשבונית ו/או חלקי חשבונות לא מאושרים, יעוכב ללא כל חבות עד לבירור הסופי ואישורם על ידי המרכז האקדמי .

6.9 כל מס, היטל ו/או תשלום חובה מכל סוג שהוא או הוצאה אחרת בגין השירותים ו/או אספקתם יחולו באופן בלעדי על הספק וישולמו על ידו. המרכז האקדמי תנכה מכל תשלום לספק כל סכום אותו עליה לנכות על פי כל דין, לרבות מסים, היטלים ותשלומי חובה אחרים ותשלומם כאמור יהווה ראייה לביצוע מלוא התשלום המגיע לספק מהמרכז האקדמי .

6.10 הצעת הספק כוללת את כל המסים וההיטלים ותקורה נאותה לספק בגין מתן השירותים למעט מע"מ אשר אותו תשלם המרכז האקדמי .

6.11 המרכז האקדמי רשאי לבדוק את ספרי הספק באמצעות רו"ח מטעמו, בכל עת על פי שיקול דעתו והספק ומי מטעמו מתחייבים לאפשר את הבדיקה של ספריו, ככל שהם מתייחסים לביצוע השירותים או קשורים בהם ולשתף פעולה באופן מלא ולשביעות רצון המרכז האקדמי ויודאו כי רו"ח מטעם הספק ישתף פעולה עם רו"ח מטעם המרכז האקדמי , בכל צורה ואופן כפי שידרוש רו"ח המרכז האקדמי .

6.12 בסיום ההתקשרות בין הצדדים מכל סיבה שהיא, המרכז האקדמי יהיה רשאי לעכב את תשלום התמורה לספק, עבור אספקת השירותים בשלושת החודשים שקדמו להפסקת ההתקשרות, עד לאחר שהספק ימציא למכללה אישור כי שילם לעובדיו את מלוא השכר והסכומים המגיעים להם בגין עבודתם לרבות הפרשי פיצויי פיטורים.

6.13 יובהר כי בסיום ההתקשרות כאמור יהא המרכז האקדמי זכאי לדרוש מהספק כי יפעל לתשלום פיצויי פיטורים לעובדים מאת כספי הפיצויים אשר הופרשו או אמורים היו להיות מופרשים על פי הסכם זה (אפילו לא קמה זכאות העובדים על פי חוק לקבלת פיצויי הפיטורים) ו/או בהתאם לשיעור הקבוע בדין לו זכאים העובדים במידה והם מפוטרם, לרבות בדרך של הסבת היתרות בקרנות הפיצויים לטובת העובדים ו/או מעסיקם החדש והכל בהתאם לבחירת המרכז האקדמי ועל פי הנחיותיה. כמו כן מובהר כי הספק יהא מנוע בכל עת לדרוש מהמרכז האקדמי כל השלמה ו/או תוספת של תשלומים לטובת קרנות פיצויי פיטורים או תשלום פיצויי פיטורים שלא גולמו בפועל בתמורה בהתאם להוראה מפורשת בהסכם זה.

7. נציג הספק .7

7.1 הספק ימנה נציג אשר לו תהיה הסמכות המלאה לפעול בשם הספק ולייצגו בכל פעולה הקשורה למתן השירותים על פי הסכם זה (להלן: "נציג הספק").

7.2 היה ולדעת המרכז האקדמי נציג הספק אינו מתאים לתפקידו, מכל סיבה סבירה שהיא או שהוא אינו מתנהג כראוי, ימונה ללא דיחוי ובתוך לא יותר מ-14 ימים מיום פניית המרכז האקדמי ,

נציג חלופי במקומו. אין בסמכויות כאמור לעיל המסורות בידי המרכז האקדמי על מנת להטיל עליה מחויבות או אחריות מכל מין וסוג שהוא.

7.3 נציג הספק יעמוד לרשות המרכז האקדמי ככל שיידרש ויהיה זמין עבורה בכל עת ומקום סבירים שיידרש.

8. מעמד הספק ועובדין

8.1 הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך.

8.2 בעבודה שלצורך ביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, על הספק להעסיק עובדים אשר נרשמו במרשם המתנהל על פי דין, או עובדים בעלי רישיון או היתר כאמור לפי העניין.

8.3 מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים, כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן עצמאי, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק ואו עובדיו ואו מי מטעמו ובין המזמין.

8.4 אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואו.

8.5 הספק מצהיר בזה, כי הודיע והבהיר לכל עובדיו ואו מי מטעמו לצורך ביצוע הסכם זה, כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד-מעביד.

8.6 המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק והספק יישא בכל תשלום, גמול או זכות המגיעים לעובדים לפי כל דין, הסכם, הסכם קיבוצי, צו הרחבה או נוהג, ולרבות תשלום מלוא שכר עבודה, דמי נסיעה, גמול שעות נוספות ועבודה במנוחה שבועית, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי מחלה, דמי חגים, תשלום עבור זכויות סוציאליות, פיצויי פיטורים, תמורת הודעה מוקדמת, החזר הוצאות נסיעות וכו'.

8.7 מבלי לגרוע מן האמור לעיל מתחייב הספק לשלם ולהפריש במועדם כל תשלום והפרשה החלים עליו על פי דין בקשר להעסקת עובדי הספק, לרבות כל תשלומי המס, ביטוח לאומי ויתר תשלומי החובה המגיעים עפ"י דין בגין תשלום שכר העבודה והזכויות לעובדי הספק כפי שיהיו בתוקף מעת לעת.

8.8 הספק מתחייב לשלם לעובדים המועסקים על ידו, בקשר לביצועו של חוזה זה, כל תשלום או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן על פי הוראות חוזה זה (להלן: "הוראות הדין"). שכר השעה אשר ישולם על ידי הספק לעובדיו לא יפחת מעלות השכר כפי שהצהיר עליה במועד הגשת ההצעות למכרז, ובכל מקרה עלות זו לא תפחת מעלות השכר המינימלית הנקבעת בדין ומתעדכנת מעת לעת. יובהר כי במקרים שבהם נספח התמחיר שנקבע במכרז מיטיב עם העובד לעומת הוראות הדין, יש לפעול בהתאם לקבוע בנספח התמחיר. הפרת סעיף זה היא הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המידי.

8.9 הספק מאשר בזאת כי הסכמת המזמין להתקשר עימו בחוזה זה מבוססת על כל האמור לעיל ולהלן והוא מתחייב בזאת שלא לטעון כנגדו כל טענה בניגוד לכך ואף לא לפתוח בכל הליך משפטי – או אחר – אשר מטרתו או תוצאתו היא קביעת קיומם של יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק ואו מי מעובדי הספק ואו נשיאה על ידי המזמין באחריות כלשהי בקשר לעובדי הספק ואו תשלום כלשהו המאפיין יחסי עבודה.

- 8.10 למען הסר ספק, הן הספק והן עובדי הספק ו/או מי מטעם מי מהם יהיו מנועים מלהגיש תביעות כלשהן כנגד המזמינה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם הקשור בה, בכל עילה או עניין בקשר לקיומם של יחסי עובד-מעסיק ו/או זכויות ותשלומים הנובעים מכך. הספק מתחייב כי בכל תביעה או הליך מכל סוג אשר יוגשו (ככל שיוגשו) כנגד המזמינה ו/או מי מהגורמים האמורים בגין עילה או עניין כאמור, במהלך תקופת ההתקשרות ובכל מועד לאחר סיומה, הוא ייקח על עצמו את מלוא האחריות לרבות בפני כל ערכאה ו/או רשות, ויצהיר ויעמוד במפורש על היותו מעסיקם היחיד של העובדים, ויסיר כל אחריות מהמזמינה ומהגורמים האמורים, ויפעל בהתאם להנחיות המזמינה.
- 8.11 מוסכם כי התמורה הכוללת שעליה הסכימו המזמין והספק בחוזה זה נקבעה בהתחשב בעובדה שעובדי הספק אינם בגדר "עובדים" של המזמין, כך שלא תהיינה למזמין כל עלויות נוספות בגין התקשרותו עם הספק ו/או סיום ההתקשרות, והתמורה המוסכמת עפ"י חוזה זה היא העלות המלאה, הכוללת והבלעדית שתהיה למזמין בגין כל הקשור בקבלת השירות מאת הספק.
- 8.12 הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום למי מעובדיו ו/או שיפוי בגין נזק ו/או פיצויים ו/או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור וכל הוצאה ו/או נזק מכל מין וסוג שהוא שנגרם למזמין לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל. מובהר, כי חובת השיפוי כאמור תחול גם על כל הוצאה, הפסד, נזק או חבות שנגרמו למזמינה ו/או למי מטעמה בקשר עם כל דרישה ו/או תביעה לקביעה כי חלה אחריות כלשהי על המזמינה ו/או מי מטעמה בקשר עם עובדי הספק ו/או תשלום מהמפורט לעיל, לרבות אם נגרמו במסגרת הסדר פשרה.
- 8.13 אם המזמין יחויב לשלם תשלום כלשהו כתוצאה מהחלטה של גוף שיפוטי שיקבע קביעה הסותרת את האמור בסעיפים שלעיל, ישפה הספק את המזמין בגין כל סכום שיאלץ לשלם כאמור, מיד ועל-פי דרישתו הראשונה, לרבות הוצאות שהוציא המזמין בניהול כל הליך משפטי שבמסגרתו ניתנה החלטה שיפוטית כאמור.
- 8.14 מבלי לגרוע מן האמור, במידה ותתקבל דרישה ו/או תביעה כלשהי בגין סכומים שלא שולמו ו/או הועברו במועד ו/או יתברר למזמין בכל דרך שהיא כי הספק לא ממלא התחייבויותיו כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו בניגוד להסכם זה ו/או בניגוד לדין, יהיה המזמין רשאי לקזז ו/או לעכב כל תשלום עומד או עתידי לספק, לרבות סכומים אשר עולים על סכום הדרישה ו/או החוב וזאת עד למילוי מלוא התחייבויות הספק כלפי עובדיו ו/או מי מטעמו. המזמין יהיה רשאי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לשלם ישירות לעובדי הספק ו/או בגינו סכומים שהיו אמורים להיות משולמים ולא שולמו במועד המתחייב לכך עפ"י דין. הפרת סעיף זה מהווה הפרה יסודית של החוזה ועילה לביטולו המיידי. הכל מבלי לגרוע מזכויותיה של המזמינה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מכל סעד אחר שיעמוד למזמינה.
- 8.15 התחייבויות הספק בסעיף 8 זה לרבות חובתו לשיפוי תעמודנה בתוקף בכל עת, במהלך תקופת ההתקשרות וכל הארכה שלה ואף לאחר סיום ההתקשרות בין הצדדים, ללא הגבלת זמן.
- 8.16 הספק ימסור לכל עובד על פי חוזה זה תלוש שכר חודשי בהתאם לתיקון מס' 24 לחוק הגנת השכר, התשי"ח-1958. אם נמנע עובד מלאסוף את תלוש השכר שלו, ישלח לו אותו הספק בדואר.
- 8.17 הספק ימציא לכל עובדיו המועסקים על ידו לצורך חוזה זה, הודעה לפי חוק הודעה לעובד ולמועמד לעבודה (תנאי עבודה והליכי מיון וקבלה לעבודה), התשס"ב-2002 אשר תואמת, בין היתר, דרישות חוזה זה. לעובד שאינו קורא עברית תומצא הודעה לעיון בשפה המובנת לו.

- 8.18 הספק יפעיל מנגנון מסודר וקבוע המתעד את נוכחות העובד במקום העבודה, בהתאם לדין ולדרישות המזמינה.
- 8.19 הספק יתחייב, כי כל אחד מהעובדים המועסקים על ידו לצורך קיום חוזה זה עומד בתנאים הבאים:
- 8.19.1 אזרח ישראלי או עובד זר בעל אשרת עבודה תקפה. מובהר מפורשות כי לא ניתן להעסיק עובדים שאינם אזרחי ישראל משטחי יו"ש לצורך מתן השירותים.
- 8.19.2 במצב בריאות תקין פיזית ונפשית, אשר מאפשרים לעובד לבצע את תפקידו כנדרש.
- 8.19.3
- 8.20 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הספק יציג למרכז האקדמי כל אסמכתא שתידרש על ידה בכל הנוגע להפקדות ו/או תשלומים מכל סוג שביצע עבור עובדיו המוצבים למתן השירותים.

9. אמצעים לאכיפת התחייבויות הספק

- 9.1 הספק מצהיר, כי הוא מכיר את הוראות החוק להגברת האכיפה ומכיר בצורך של המרכז האקדמי לפעול בהתאם לחוק להגברת האכיפה ועל כן, לא תהא לו שום זכות ו/או תביעה ו/או טענה בקשר לפעולות ו/או מחדלי המרכז האקדמי לקיום הוראות החוק להגברת האכיפה.
- 9.2 הספק מתחייב לפעול כדלקמן:
- 9.2.1 קיבל הספק הודעה על כוונת חיוב ו/או דרישת תשלום ו/או התראה מנהלית כמשמעותם בחוק להגברת האכיפה (להלן בסעיף זה: "ההודעה"), מתחייב הוא לעדכן באופן מידי את המרכז האקדמי בדבר ההודעה ובכלל זה, להמציא למכללה העתק ממנה וכן לספק כל מידע ו/או מסמך בנוגע לה.
- 9.2.2 הודיעה המרכז האקדמי לספק, כי קיבלה מהמפקח התראה בהתאם לסעיף 16 לחוק להגברת האכיפה (להלן: "ההתראה"), יתקן הספק את ההפרה העולה מההתראה תוך 15 ימים ממועד קבלתה.
- 9.2.3 קיבל הספק הודעה כמפורט בסעיף 35(א)(3) לחוק להגברת האכיפה, מתחייב הספק למלא את דרישת העובד (לרבות באמצעות צד ג' המוסמך לכך על פי סעיף 35(א)(3)(א) לחוק להגברת האכיפה) או לתקן את ההפרה המצויה בהודעת מפקח העבודה – בהתאם לעניין – לא יאוחר מתום 30 יום ממועד מסירת ההודעה.
- 9.3 מבלי לגרוע מהוראות כל דין והסכם זה, מתחייב הספק לאפשר למכללה לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה, כדלקמן:
- 9.3.1 הספק מתחייב כי על מנת לאפשר למכללה לפעול בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה, ישתף פעולה עם נציגי המרכז האקדמי, ובכלל זה עם כל בודק שכר שימונה על ידי המרכז האקדמי, בכל בירור ו/או בדיקה ככל שיידרשו על ידי המרכז האקדמי בהתאם לשיקול דעתה, בקשר לעמידת הספק בהוראות הסכם זה, לרבות הצגת כל מסמך ו/או מידע שיידרש להנחת דעתה של המרכז האקדמי, בקשר לקיום חובותיו של הספק כלפי עובדיו, לרבות הסכמי עבודה, תלושי שכר, דפי נוכחות, דוחות קופות הגמל, אישורים על הפרשות סוציאליות וכיו"ב. הספק מתחייב להיענות לדרישה כאמור לא יאוחר מ- 14 יום ממועדה (להלן: "דרישת המידע").

- 9.3.2 לא נענה הספק לדרישת המידע במועד האמור ובאופן מלא, ייחשב הדבר כהודאה מטעם הספק בדבר הפרת זכויות ו/או פגיעה בזכויות עובדיו נשוא הדרישה, לכל דבר ועניין, למעט לעניין היות הודאה זו חוזה לטובת צד ג'.
- 9.3.3 בהתאם לדרישת המרכז האקדמי וככל שתדרוש, הספק מתחייב לקיים על חשבונו בדיקות תקופתיות של בודק שכר מוסמך, בהתאם להוראות החוק להגברת האכיפה (להלן: "בדיקת הבודק המוסמך") ולהעביר העתק ממצאי ומסקנות הבדיקות כאמור לידי המרכז האקדמי, תוך 7 ימים מהמועד שבו סיפק בודק השכר המוסמך את ממצאיו ומסקנותיו לספק. מובהר כי בודק השכר המוסמך לא יפעל בניגוד עניינים כאמור בסעיף 44 לחוק הגברת האכיפה, ובכלל זה לא יהיה עובד של הקבלן שהוא עורך את הבדיקות התקופתיות הנ"ל, או עובד של בעל זיקה לקבלן, לא יהיה נושא משרה בקבלן ולא יהיה בקשרי עבודה או מתן שירות עם הקבלן.
- 9.3.4 מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, אחת לתשעה חודשים ימציא הספק אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי דיני העבודה ולפי חוזה זה כלפי עובדיו המועסקים על ידו לצורך חוזה זה. על האישור להיות חתום בידי רו"ח מטעמו של הספק או ככל שהמרכז האקדמי יבקש, בידי בודק שכר מוסמך על ידי משרד הכלכלה.
- 9.3.5 מוסכם, כי המרכז האקדמי רשאי בהתאם לשיקול דעתו, לשנות נהלים קיימים ו/או להוסיף נהלים חדשים בקשר עם סעיף זה, אם וככל שהדבר יתחייב כתוצאה משינוי חקיקה ו/או התקנת תקנות בנוגע לחוק להגברת האכיפה.
- 9.3.6 הספק מצהיר, כי ידוע לו שהמרכז האקדמי יקבע, על פי שיקול דעתו, את האמצעים שיינקטו על מנת שעובדיו של הספק יוכלו למסור הודעות על פגיעה בתנאי העסקתם על פי החוק להגברת האכיפה, לרבות בירור המידע שיועבר אליה והוא מתחייב ליישם נהלים אלה ולהעבירם לידיעת עובדיו. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במטרה להבטיח את זכויותיהם של עובדי הספק מכוח החוק להגברת האכיפה, ימונה מטעם המרכז האקדמי, בכל מוסד, נציג אשר יהיה אמון על שמיעה, בירור וטיפול בתלונות עובדי הספק.
- 9.3.7 המרכז האקדמי יפרסם הודעה באשר לזהות האדם שמונה על ידה לתפקיד הממונה על נוהל בירור וטיפול בתלונות עובדי הספק (להלן: "הממונה").
- 9.3.8 יודגש, כי המרכז האקדמי הינו גוף ציבורי, כהגדרת מונח זה בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשנ"ג – 2013 (להלן בסעיף זה: "החוק") וכי הוראות החוק חלות על המרכז האקדמי. בהתאם, המציע מחויב להחיל על עובדיו אשר יועסקו לצורך מתן השירותים למכללה תנאי עבודה שלא יפחתו מהתנאים המוסכמים, כהגדרת מונח זה בחוק. יובהר, כי באמור לעיל ולהלן יוצא המרכז האקדמי ידי חובתה על פי סעיף 5 לחוק.
- 9.3.9 פרק זה הנו מעיקרי הסכם זה והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. אחריות

- 10.1 הספק ימלא אחר כל דרישה מטעם המזמין להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או שלא ניתן לגביו אישור המזמין. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין זה.

- 10.2 הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 10.3 המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב אספקת השירותים.
- 10.4 הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפותו את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מספק לפי הסכם זה.
- 10.5 הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצע מתן השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים כלשהם לביצוע ההסכם לצורך פיקוח המזמין, כי הוראות הסכם זה מקוימות כלשונן, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל אמצעים הנדרשים לצורך פיקוח זה.

11. ביטוח

מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי דין ו/או על פי הסכם זה, הוראות הביטוח אשר יחולו על הצדדים הינן בהתאם לנספח הביטוח, המצורף להסכם זה כנספח ג', ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

12. ערבויות

- 12.1 כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימסור הספק למזמין במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית (להלן: "ערבות ביצוע"). הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספח ב' להסכם לפקודת המזמין בסך 100,000 ₪ (מאה אלף שקלים חדשים). על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק ואת מספר החברה (ח.פ.).
- 12.2 הערבות תהא בתוקף עד לתום 90 (תשעים) יום ממועד תום כל תקופות האופציה כהגדרתן לעיל.
- 12.3 לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב להספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.
- 12.4 אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מיידי.
- 12.5 חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת תוך 7 ימים מהמועד בו חולטה הערבות כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט בסעיף 9.1 לעיל.
- 12.6 למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 12.7 מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מהספק ואין בחילוטה הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העומד לו עפ"י כל דין.

12.8 המזמין יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון מידי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בהתאם לסעיף 10 להסכם שלהלן.

12.9 מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.

12.10 ההוצאות הכרוכות בהוצאה וקיום הערבות יחולו על הספק.

13. הפרת ההסכם

13.1 הספק מצהיר, כי הוא יודע שאין לו כל זכות בנכס, בכפוף להוראות חוזה זה.

13.2 מבלי לפגוע בכלליות הסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12, 14 להסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13.3 הפר הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תש"א-1970, או הפר תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק ארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קוים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וכל זאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.

13.4 מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, והקבלן לא יהיה זכאי לכל פיצוי בשל כך, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

13.4.1 אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.

13.4.2 אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.

13.4.3 אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.

13.4.4 אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.

13.4.5 אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.

13.4.6 כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.

13.4.7 אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.

13.4.8 אם הספק לא יציג למרכז האקדמי רישיון בתוקף עם דרישתו.

13.5 במידה ואחד מרישיונותיו של הספק שהיוו תנאי סף במסמכי המכרז יפקע מכל סיבה שהיא, או יישלל הספק מתחייב להודיע על כך ללא שיהוי למזמינה ואז יפקע תוקפו של הסכם זה לאלתר.

13.6 עם הפסקת ההתקשרות על פי סעיף זה, רשאי המזמין לשקול בין בעצמו ובין בהתקשרות עם צד ג' להמשיך ולבצע את העבודות נשוא הסכם זה.

14. פיצויים מוסכמים

- 14.1 הספק מתחייב לשאת, על חשבונו, במלוא עלות הפיצויים המוסכמים המפורט להלן ולא להשית את סכום הפיצוי, כולו או חלקו, על עובד הספק.
- 14.2 אין באמור להלן כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחר המוקנה למכללה מכוח הסכם זה ו/או כל דין.
- 14.3 הצדדים מצהירים כי גובה הפיצויים המוסכמים נקבע על ידם בהתחשב במהותו והיקפו של ההסכם וכי הוא סביר בנסיבות העניין.
- 14.4 המרכז האקדמי יהיה רשאי לחלט את ערבות הביצוע, כולה ו/או חלקה, לשם פירעון סכום זה או את סכום הנזק שנגרם לה בשל הפרה כאמור.
- 14.5 להלן פירוט ההפרות וסכום הפיצוי המוסכם שהספק ישלם בגין כל הפרה:

פיצוי מוסכם	נושא הפרה
150 ₪	איחור בהתייצבות עובד בבניין המכללה העולה על 1 שעה.
400 ₪	איחור בהתייצבות עובד בבניין המכללה העולה על 4 שעות
700 ₪	אי התייצבות עובד למשמרת מלאה .
700 ₪	הפרת סעיף מסעיפי מפרט העבודה (נספח ג'), על פי קביעת האחראי מטעם המזמין.
2,500 ₪	הפרת סעיפים 6.15, 6.16 או 7 להסכם.

15. אי הסבה

הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה (לרבות אך מבלי לגרוע באמצעות התקשרות עם קבלני משנה), ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא באישור מראש ובכתב של המרכז האקדמי.

16. קיזוז

- 16.1 המזמין יהיה רשאי לקזז מכל תשלום המגיע ממנו לספק כל סכום אשר חייב לו הספק בהתאם להוראות הסכם זה.
- 16.2 בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו לקיזוז כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו לערוך הקיזוז.

17. ויתור

- 17.1 כל ויתור או ארכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצדו של המזמין במימוש כל זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.

17.2 ויתור כאמור לא ייחשב כויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

18. פרשנות

18.1 הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.

18.2 כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.

18.3 כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.

19. שמירת סודיות

19.1 הספק מתחייב לשמור ויגרום לעובדיו ולשלוחיו ו/או מי מטעמו לשמור בסודיות גמורה, בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה או אגב ביצוע ההסכם, בין בתקופת ההסכם ובין לאחר מכן כמתחייב על פי כל דין. הספק יחתום על כתב התחייבות לשמירה על סודיות המצ"ב כנספח א'.

19.2 לשם כך, בין השאר, יהא המזמין רשאי לדרוש מהספק להחתים את עובדיו על הצהרה והתחייבות לסודיות גמורה, כאמור לעיל.

19.3 הספק מתחייב שלא להוציא מהנכס ו/או למסור לצד שלישי כל שהוא כל דבר או חפץ, לרבות כל מסמך או חומר כתוב או אחר.

20. סמכות השיפוט

20.1 לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב תהיה סמכות שיפוט בלעדית בכל עניין או מחלוקת הנובעים מהסכם זה.

21. כתובת הצדדים והודעות

21.1 כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תשלח בדואר רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה.

21.2 הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט

הספק

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם ע"י ה"ה _____ ו-
הרשאים ומוסמכים לחתום עליו בשם הספק, וחתימתם מחייבת את הספק.

עו"ד

נספח א'

כתב התחייבות לשמירה על הסודיות

לכבוד

המרכז האקדמי לוינסקי - וינגייט בע"מ

("המרכז האקדמי")

ג.א.נ.,

הנדון: כתב התחייבות לשמירה על סודיות

אנו החתומים מטה מתחייבים בזאת לקיים את ההוראות הבאות:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע על ושל המרכז האקדמי, עובדיו, הסטודנטים הלומדים בוא, ובכלל זה, אך מבלי לגרוע, שיטות עבודתה של המרכז האקדמי, נתוני הכספיים, מידע על ספקיה, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכל מידע אחר אשר יגיעו לידיעתנו במסגרת ביצוע השירותים למכללה (להלן במקובץ: "המידע"), ולמנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא.
2. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע ולהגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדינו המורשים לכך. על פי דרישת המרכז האקדמי, אנו נגרום לכך שכל אחד מהמועסקים על ידינו או מטעמנו לצורך ביצוע השירותים (להלן: "עובדינו") יחתום על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות בנוסח המקובל אצל המרכז האקדמי. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי אנו נהיה אחראים כלפי המרכז האקדמי למילוי האמור בכתב התחייבות זה על ידי עובדינו ו/או הפועלים מטעמנו או עבורנו.
3. לא לעשות כל שימוש במידע בין אם על ידינו ו/או עובדינו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי, לכל מטרה ומכל סיבה שהיא, לרבות לא במסגרת הליכים משפטיים כלשהם.
4. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על: (1) מידע שהיה בידינו ו/או בידי עובדינו ו/או נותני השירות מטעמנו טרם ההתקשרות בהסכם זה; (2) מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות; (3) מידע שחובה לגלותו על פי דין; (4) מידע שהוא או הפך לנחלת הכלל שלא בגין הפרת התחייבות לסודיות שלנו.
5. ידוע לנו ואנו מסכימים כי כל המידע הוא בבעלותו הבלעדית של המרכז האקדמי, וכי לא נהיה רשאים לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע הסכם זה.
6. בכל מקרה שנפר (לרבות הפרה של מי מעובדינו) התחייבות זו או כל חלק ממנה, נהיה אחראים לפצות את המרכז האקדמי בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לה כתוצאה מכך, וזאת בלי לגרוע מכל יתר האמצעים שיעמדו למכללה נגדנו ו/או נגד עובדינו, עקב הפרת ההתחייבויות דלעיל.
7. אנו מצהירים ומאשרים כי ידוע לנו כי שיתכן ונחשף גם למידע סודי ביותר לרבות מידע אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של המרכז האקדמי כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, וגילוי לאחריים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם, עלול לגרום למכללה נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות.
8. התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה תפורשנה על דרך ההרחבה באופן בו תהיינה בעלות תחולה רחבה, והן באות בנוסף לחובתנו לשמירה על סודיות על פי כל דין.
9. התחייבויותינו כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא בהסכמתה המפורשת מראש ובכתב של המרכז האקדמי.

שם המציע: _____

כתובת: _____

שמות ותפקידי החותמים המוסמכים לחתום בשמו: _____

שם: _____ תפקיד: _____

שם: _____ תפקיד: _____

חתימות וחורתמת המציע

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר בזאת כי מסמך זה נחתם ע"י ה"ה _____ ו-
הרשאים ומוסמכים לחתום עליו בשם המציע, וחתימתם מחייבת את המציע.

עו"ד

נספח ב'

כתב ערבות

לכבוד

המרכז האקדמי לוינסקי - וינגייט

מרח' שושנה פרסיץ 15 ת"א

תל אביב - 6937808

א.ג.ג.,

כתב ערבות מס': _____

לפי בקשת _____ * (להלן: "הנערב") הרינו ערבים בזה כלפיכם ערבות מלאה ומוחלטת ומתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך של 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") ובתוספת הפרשי הצמדה למדד, להבטחת מילוי ע"י הנערב של תנאי ההסכם שנחתם כחלק ממכרז פומבי מס' 5/2023 לאספקת שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט (להלן: "המכרז").

"מדד" יהיה מדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם בכל חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

"מדד הבסיס" יהיה מדד המחירים לצרכן שפורסם בחודש _____.

"המדד החדש" יהיה מדד המחירים לצרכן האחרון שפורסם לפני דרישה לתשלום לפי ערבותנו זו, אך לא פחות ממדד הבסיס.

ערבותנו זאת הינה ערבות אוטונומית ובלתי תלויה ואנו נשלם לכם בתוך חמישה ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב אלינו, כל סכום שתדרשו עד לסכום הערבות ובתוספת הפרשי הצמדה בין מדד הבסיס למדד החדש בגין הסכום הנדרש על ידכם לפי ערבותנו זו, מבלי להטיל עליכם לבסס דרישתכם ומבלי לתת לנו כל הסברים בקשר לכך, ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מהנערב.

ערבותנו זאת בתוקף עד לתאריך _____. אחרי מועד זה תהא ערבותנו בטלה ומבוטלת. ערבותנו זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל דרך שהיא.

בכבוד רב

חתימה וחותמת הבנק

תאריך: _____
* יש למלא ולציין את שם הזוכה.

נספח ג'

ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית למשך שנתיים נוספות), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח ג'1**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הספק**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל. על אף האמור, הספק רשאי שלא לערוך ביטוח אחריות מקצועית ובלבד שבאישור עריכת הביטוח בפרק אחריות כלפי צד שלישי ייכלל קוד 336 על פיו בוטל חריג אחריות מקצועית לעניין נזקי גוף.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המזמין, על הספק להמציא לידי המזמין, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי המזמין אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. בכל פעם שמבטח הספק יודיע למזמין, כי מי מבטיחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזעירית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי המזמין או מי מטעם המזמין, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למזמין תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המזמין או על מי מטעם המזמין כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הספק פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי המזמין ו/או המשמש לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, וביטוח מקיף לכלי הרכב. על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
8. חריג רשלנות רבתי מבוטל באם קיים בביטוחי הספק – אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחת על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א – 1981.
9. בביטוחים תיכלל הוראה מפורשת בדבר ויתור על זכות תחלוף ו/או שיבוב כלפי המזמין ו/או עובדיו ו/או מנהליו ובלבד שהאמור בדבר ויתור על זכות תחלוף לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
10. הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות וההשתתפויות העצמיות בגין הביטוחים המפורטים לעיל.
11. הביטוחים דלעיל לא יבוטלו ו/או ישונו לרעה במשך תקופת הביטוח מבלי שנסלחה למזמין הודעה על כך בדואר רשום 60 ימים מראש.
12. אי קיום תנאים: יצוין בפוליסות כי הפרת תנאי הפוליסה ע"י הספק בתום לב לא תפגע בזכויות המזמין לשיפוי על פי הפוליסות הנ"ל.
13. קדימות הבטוחים – מוצהר בזאת כי הביטוחים המפורטים לעיל הינם ראשוניים וקודמים לכל ביטוח שהמזמין ערך, לפיכך כל תנאי, סעיף או סייג בפוליסות הנ"ל המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותו כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי המזמין או כלפי מבטחיו, ולגבי המזמין הביטוחים הם "ביטוח-ראשוני" המזכה אותו במלוא השיפוי המגיע לו עפ"י תנאיהם, ללא זכות השתתפות בביטוחי המזמין מבלי שתהיה זכות תביעה ממבטחי המזמין להשתתף בנטל החיוב כאמור על פי כל דין. למען הסר ספק, הספק מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי המזמין.
14. ביטוחי הספק:
 - 14.1. פוליסה לביטוח **חבות חוקית כלפי הציבור**: הפוליסה תבטח את החבות החוקית של הספק כלפי צד שלישי על פי דין לרבות כלפי המזמין ו/או חברות בנות של המזמין ו/או עובדיהם ו/או כל מי שפועל בשמם ו/או מטעמם בגין נזק לגוף ו/או לרכוש, בגבול אחריות של 10,000,000 ₪ לאירוע כלשהו ולכל האירועים המצטברים בתקופת ההסכם. הביטוח אינו כפוף לכל הגבלה בדבר חבות הנובעת מ - אש, התפוצצות, בהלה, שיטפון, מכשירי הרמה, נפילה, פריקה וטעינה, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלת מזון ו/או משקה, פיתיונות ורעלים, כל דבר מזיק במאכל או משקה, זיהום תאונתי, חבות בגין נזקי גוף ורכוש עקב שימוש בכלי רכב מנועי שאינו חייב או שאינו ניתן לבטחו בביטוח חובה, שביתה והשבתה, חבות בגין

וכלפי קבלנים קבלני משנה (מכל דרגה) ועובדיהם, שימוש בכלי נשק וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי. למען הסר ספק, אנשים שאינם עובדיו הישירים של הספק ואשר עבורם אין הספק חייב לשלם דמי ביטוח לאומי בהתאם לחוק ו/או לתקנות של המוסד לביטוח לאומי, ייחשבו כצד ג'.

14.2. פוליסה לביטוח **חבות מעבידים**: הפוליסה תכסה את החבות החוקית של הספק כלפי עובדיו מפני תביעות על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש), התשכ"ח-1968 וחוק מוצרים פגומים, התש"ס-1980, בגין כל היזק גופני, נפשי או שכלי או מוות כתוצאה מתאונה או מחלה שאירעו תוך כדי או עקב עבודתם בביצוע העבודה נשוא ההסכם בגבול אחריות של 20,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ולתקופה. הביטוח לא יהיה כפוף לכל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, העסקת נוער כחוק, קבלני משנה ועובדיהם, פיתיונות ורעלים, שימוש בכלי נשק כחוק וכן הגבלה בדבר שעות עבודה.

14.3. פוליסה לביטוח אחריות מקצועית: הפוליסה תכסה את החבות החוקית של הספק כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף, רכוש ונזקים כספיים שאינם נובעים מנזקים לגוף ו/או לרכוש, בשל הפרת חובה מקצועית שנעשתה בתום לב ואשר מקורה ממעשה ו/או מחדל, טעות ו/או השמטה ו/או רשלנות של המבוטח מביצוע ההסכם בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ לתובע, לאירוע ולתקופה. הפוליסה תכלול, בין השאר, את ההרחבות הבאות: אובדן מסמכים, אי יושר עובדים, השמצה, הוצאת דיבה או הוצאת שם רע, חריגה בתום לב מסמכות, הגנה בהליכים פליליים, תקופת גילוי מוארכת של שישה (6) חודשים, תקופה רטרואקטיבית החופפת את תקופת ההסכם ואחריות שילוחית של הספק בגין מעשיו ו/או מחדליו של כל אדם או כל גוף המייצגו ו/או הפועל מטעמו או עבורו. הספק מתחייב להמשיך ולחדש פוליסה זו כל עוד קיימת אחריותה על פי דין.

14.4. פוליסה לביטוח אש מורחב: הפוליסה תכסה את הציוד, תכולה והאביזרים בבעלות הספק או הנמצאים בשימוש במסגרת ביצוע השירותים במלוא ערכם כחדש, כנגד הסיכונים המפורטים בביטוח "אש מורחב", לרבות אש, התפוצצות, ברק, רעידת אדמה, סערה, סופה, שיטפון, נזקי מים, התנגשות, פריצה ונזק בזדון. מוסכם בזאת כי הספק רשאי שלא לערוך ביטוח אש מורחב כאמור בסעיף זה, אולם הפטור הנזכר בסעיף 6 להלן יחול כאילו נערך הביטוח כאמור במלואו.

15. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם/ בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים על פי הסכם זה. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי המזמין ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.

16. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המזמין בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח ג' 1

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.</p>				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור ויחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט פ.ח. 511246878	שם: שם: ת.ז.פ.ח./פ.ח.פ.	שם: שם: ת.ז.פ.ח./פ.ח.פ.	אופי העסקה: נדל"ן שירותים אספקת מוצרים אחר: _____	ממשכיר משוכר מזכין קבלני משנה מזמין שירותים מזמין מוצרים אחר: _____
מען: פרסיץ שושנה 15 תל אביב – יפו, מיקוד – 6937800	מען: תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.	מען:	העיסוק המבוטח: שירותי שמירה חמושה בקמפוס המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט	מזמין שירותים מזמין מוצרים אחר: _____

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפולי סה***	נוסח ומהדורת הפוליסה**	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*	
רכוש	ביט						309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון 313 כיסוי בגין נזקי טבע 314 כיסוי גניבה פריצה ושוד 316 כיסוי רעידת אדמה 328 ראשוניות המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור
צד ג'	ביט				10,000,000	10,000,000	302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור). 304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודת/ פעילות המבוטח. 305 הרחבת צד ג' כלי ירייה המוחזק כדין 307 חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה. 309 ויתור על תחלוף טובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון. 315 כיסוי לתביעות המל"ל. 321 מבטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור. 328 ראשוניות המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור. 329 רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבטח או שיכול היה להיות מבטח במסגרת פרק הרכוש).

304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודת/ פעילות המבוטח	נח	20,000,000	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
305 הרחבת אחריות מעבידים כלי ירייה המוחזק כדין								
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון.								
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים.								
301 אובדן מסמכים	נח	4,000,000	4,000,000					אחריות מקצועית
302 אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)								
304 הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודת/ פעילות המבוטח								
305 הרחבת אחריות מקצועית – כלי ירייה המוחזק כדין								
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון								
321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור								
325 מרמה ואי יושר עובדים								
327 עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח								
328 ראשוניות המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור								
332 תקופת גילוי 12 חודשים								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

001 אבטחה

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**

תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**

חתימת האישור

המבטח:

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.

*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

נספח ד'

לכבוד
המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט (להלן: "המרכז האקדמי")

הנדון: התחייבות והצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, אשר מוסמך לתת הצהרה זו בשם חברת _____ (להלן: "המציע") כחלק מהצעתה במסגרת מכרז מס' 5/2023 למתן שירותי ניקיון עבור המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט וההסכם שייחתם לפיו (להלן: "המכרז" וה"שירותים" בהתאמה) מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. הרינו מתחייבים בזאת כי אנו לרבות מנהלנו, עובדנו וכל הבאים מטעמנו, נפעל בנאמנות ובמקצועיות בביצוע השירותים ונמנע מכל ניגוד עניינים שהוא בכל הקשור לביצוע התחייבויותינו לפי המכרז והשירותים שיבוצעו על ידינו עבור המרכז האקדמי, וכן נמנע מכל קשר ו/או עיסוק העלולים ליצור, במישרין או בעקיפין, חשש לניגוד עניינים בביצוע השירותים.
2. אנו מצהירים כי איננו בעלי מניות / ני"ע / דירקטורים בתאגיד ו/או במוסד להשכלה גבוהה בתחומי ההוראה ו/או הספורט ויחידותיהם/חברות בת שלהם ו/או כל תחום רלוונטי אחר, המתחרה בעסקי המרכז האקדמי ו/או עשוי להפוך לאחד מאלה.
3. לא נציע ו/או לא ניתן ו/או נקבל ו/או נבקש, במישרין ו/או בעקיפין, בכל עת לרבות בעת ביצוע השירותים ו/או לאחר סיומם מכל סיבה, עבורנו ו/או עבור אדם ו/או עסקינו ו/או עסקו של אחר, כל טובת הנאה, לרבות המלצה ו/או החלטה ו/או זכות ו/או כסף ו/או כל דבר בעל ערך, בין בהסכם ובין כמעשה של רשות ובין בדרך אחרת, במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על ביצוע השירותים ו/או כל הסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו ו/או על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של המרכז האקדמי או של נושא משרה במרכז האקדמי ו/או עובד המרכז האקדמי ו/או מי מטעמו ו/או כל גורם אחר, בקשר להסכם ו/או הזמנה הנובעים ממנו.
4. תפקידינו ו/או עיסוקינו האחרים ו/או מי של מנהלנו ו/או עובדנו אינם יוצרים או עלולים ליצור ניגוד עניינים כלשהו, בין במישרין ובין בעקיפין, בין מקצועי ובין עסקי, עם השירותים שיבוצעו על ידינו בעבור המרכז האקדמי, ואין בתפקידינו או עיסוקינו האחרים כדי לפגוע ביכולתנו לבצע את השירותים שיבוצעו על ידינו בעבור המרכז האקדמי. במקרה של היווצרות חשש לניגוד עניינים תוך כדי ביצוע השירותים, לרבות במהלך השתתפותנו בשיבות, הננו מתחייבים להודיע על כך בכתב למרכז האקדמי, מיד כשייודע לנו על ניגוד עניינים אפשרי. כמו כן, אנו מתחייבים לנקוט בכל האמצעים הסבירים והמקובלים בנסיבות העניין, לדאוג מיידית להסרת ניגוד העניינים ולפעול בהתאם להוראות החברה וכמתחייב בחוק.
5. הובהר לי כי אין באמור בכתב התחייבות זה בכדי לגרוע מכל הוראה אחרת שבדין בדבר איסור ניגוד עניינים, ובכלל זה בהלכה הפסוקה ובהנחיות היועץ המשפטי לממשלה, אלא להוסיף עליהן.
6. הננו מתחייבים להודיע מיידית למרכז האקדמי על כל שינוי בפרט ו/או בעניין כלשהו הכלול בהצהרה זו.
7. אין באמור בהצהרתנו זו כדי לגרוע מחובותינו על פי הוראות כל דין או הסכם החלות עלינו בתוקף תפקידינו כנותן שירותים למרכז האקדמי.
8. הננו מצהירים, כי קראנו היטב הצהרה זו על כל חלקיה, הבנו את תוכנה, והננו מתחייבים לקיים את כל הוראותיה.

ולראיה באנו על החתום:

שם מלא	תפקיד	חתימה	תאריך